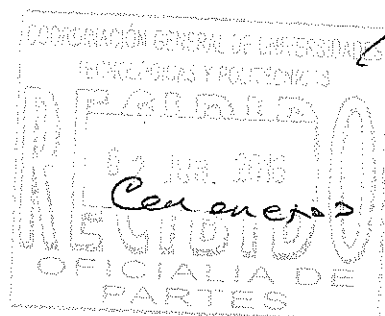


Oficio No. OF/SEV/UTCv/REC/267/16
Asunto: POA primer cuatrimestre 2016.
"Forjando Talentos y Promoviendo la Igualdad".
Cuitláhuac, Ver., a 26 de mayo de 2016.

ING. MARCO ANTONIO NORZAGARAY GÁMEZ
COORDINADOR DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES
TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS
P R E S E N T E.

Por medio del presente, le envío un cordial saludo, a su vez, me permito hacerle entrega, en forma impresa, del Programa Operativo Anual 2016 al cierre del primer cuatrimestre, correspondiente a la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz.

Sin otro particular, agradezco sus finas atenciones y le reitero mi consideración distinguida.



ATENTAMENTE


DR. FRANCISCO RANGEL CÁCERES
RECTOR



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
DEL CENTRO DE VERACRUZ
RECTORIA**

C.c.p. Archivo.
GLS/jcrc*

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS CON UN ENFOQUE SUSTENTABLE

NUM. DE PROCESO

1.1

TIPO DE PROCESO

PROGRAMA EDUCATIVO

MEJORA DE LA

PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:

Dirección Administrativa

OBJETIVO DEL PROCESO:

Asegurar la administración eficiente de los recursos humanos, materiales y financieros con la finalidad de contribuir al cumplimiento de los procesos institucionales.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

1. Ser una institución sustentable

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

En relación a la demanda de la matrícula y la necesidad de mejorar los índices de satisfacción de los servicios básicos de la Universidad, es necesario establecer estrategias para fortalecer el clima laboral y mejorar el índice global de satisfacción del personal.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR

Índice de Satisfacción Global del Personal

FORMULA DEL INDICADOR

(Personal Satisfecho / Total de personal de la Universidad) x 100

FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR

Diciembre del 2016

META A ALCANZAR:

ACTUAL

META A ALCANZAR

85%

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)

PRIMERO

SEGUNDO

TERCERO

ESTRATEGIAS

1. Administrar los recursos financieros y materiales con honestidad y transparencia con la finalidad de asegurar su disponibilidad bajo un modelo de universidad sustentable

4. Implementar y fortalecer un plan integral de calidad laboral para la formación y capacitación del personal académico y administrativo, y así garantizar las competencias correspondientes y su impacto en el desempeño

5. Mejorar el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de los indicadores y el establecimiento de acciones para la mejora de los mismos

11. Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios de apoyo a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad

17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables

ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
				1						2								3					
				PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC									
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%								
Administrar las percepciones y prestaciones al personal	Efectuar el pago de las percepciones y prestaciones al personal	Nómina	25	9	35%	9	35%	8	30%			9	35%			Recursos Humanos							
	Pagar las Prestaciones de Seguridad Social	Actividad realizada	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Humanos							
	Pagar las Retenciones de ISR	Actividad realizada	35	12	33%	12	33%	12	33%			12	34%			Recursos Humanos							
Asegurar a los recursos humanos y materiales de la Comunidad Universitaria.	Contratar el seguro de vida del personal.	Póliza de Seguro contratada	1									1	100%			Recursos Materiales							
	Aflanzar al personal.	Planza Contratada	1	1	100%	1	100%									Recursos Financieros							
	Asegurar los vehículos de la institución	Póliza de Seguro contratada	5	2	40%	2	40%	2	40%			1	20%			Recursos Materiales							
	Asegurar los Bienes Muebles e Inmuebles	Póliza de Seguro contratada	1					1	100%							Recursos Materiales							
	Contratar el seguro de vida del alumnado.	Póliza de Seguro contratada	1	1	100%	1	100%									Recursos Materiales							
Proporcionar servicios necesarios para la operación institucional	Administrar las cuentas en bancos	Actividad realizada	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Financieros							
	Administrar viáticos Internacionales	Actividad realizada	3	1	33%	0	0%	1	33%			1	34%			Recursos Financieros							
	Atender a visitantes por eventos	Actividad realizada	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Financieros							
	Cubrir necesidades de Insumos en reuniones y actividades extraordinarias	Actividad realizada	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Financieros							
	Atender servicios de mensajería administrativos	Actividad realizada	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Financieros							
	Administrar viáticos nacionales	Actividad realizada	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Financieros							
Suministrar y controlar la logística de los servicios para la operación.	Mantener la seguridad de la comunidad universitaria	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Servicios Generales							
	Contratar los servicios de limpieza e higiene	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Servicios Generales							
	Contratar Servicio de Energía eléctrica	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Servicios Generales							
	Asegurar el servicio de Internet Institucional	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Sistemas							
	Asegurar el servicio de teléfono necesario para la operación	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Sistemas							
	Proporcionar agua purificada a la comunidad universitaria	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Servicios Generales							
	Mantener en condiciones adecuadas para su operación el parque vehicular	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Materiales							
	Adquirir papelería e Insumos diversos para la operación de las áreas	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Materiales							
	Atender solicitudes de arrendamientos diversos, para los fines necesarios	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Recursos Materiales							
	Contratar servicio de fotocopiado	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Sistemas							
	Atender solicitudes de auditorías financieras.	Solicitudes atendidas	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Todos							
	Atender solicitudes de la Unidad de Transparencia	Servicio realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%			4	34%			Jurídico							

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO

OBSERVACIONES

INGRESOS PROPIOS:
FEDERAL:
ESTATAL:
REMANENTES:
TOTAL:\$10,540,712
\$37,385,014
\$37,385,014
\$790,334
\$86,101,114Francisco Angel Cáceres
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTORM. C. A. Fátima Josefina Rodríguez Sánchez
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016																								
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																								
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																								
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: FORTALECER LA PRESENCIA E IMAGEN DE LA UNIVERSIDAD										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO: MEJORA DE LA CALIDAD												
										1.3		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN										
														X										
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																								
Dirección de Extensión Universitaria																								
OBJETIVO DEL PROCESO:																								
Fortalecer la imagen institucional a través de la difusión de las actividades y logros de esta Casa de Estudios en medios de comunicación, redes sociales y canales de comunicación institucional para favorecer su consolidación como una institución sustentable y reconocida.																								
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																								
Ser una institución sustentable.																								
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Durante el análisis FODA realizado en el ejercicio de planeación estratégica se detecta que hace falta implementar estrategias que favorezcan la imagen institucional en medios de comunicación y canales definidos en la institución que garanticen el posicionamiento y presencia de la universidad en el entorno productivo y social, las dependencias gubernamentales y con los aspirantes a ser incorporados en la UTCV provenientes de las instituciones de educación media superior.																						
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Grado de posicionamiento de la Universidad en las IEMS de la zona de influencia.		FORMULA DEL INDICADOR		(Alumnos inscritos impactados a través de medios publicitarios / Total de alumnos inscritos) x 100						FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Septiembre 2016										
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)																				
META A ACTUAL (número)		META A ALCANZAR (%)				PRIMERO				SEGUNDO				TERCERO										
		1,942 100%				# %				# %				# %										
ESTRATEGIAS																								
3. Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad mediante el empleo de los diversos medios masivos de comunicación, y difundir los programas, servicios y logros de la institución																								
Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico																								
Fortalecer la imagen institucional con las IEMS																								
Impulsar la creación de redes colaborativas																								
Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa																								
CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL																								
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		1 2 3								Justificación de las desviaciones positivas o negativas		ÁREA EJECUTORA						
								PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC						
								# %		# %		# %		# %		# %		# %						
Difundir las actividades, logros y eventos de la utov en la zona de influencia		Gestionar espacios en redes sociales y sitios web para publicar campañas institucionales		Campaña realizada		36		12 33%		12 33%		12 33%		12 34%		12 34%						Medios digitales		
		Gestionar espacios publicitarios en medios de comunicación (radio, prensa, televisión)		Campaña publicitaria desarrollada		12		4 33%		4 33%		4 33%		4 34%		4 34%						Comunicación Institucional		
		Abundar a la utov en espacios publicitarios en medios de transporte		Espacios contratados		12		4 33%		4 33%		4 33%		4 34%		4 34%						Comunicación Institucional		
Posicionar a la universidad a través del diseño de imagen y publicidad		Diseñar y elaborar material publicitario impreso		Material publicitario impreso		100350		33450 33%		6500 10%		33450 33%		33450 34%		33450 34%		Se integró la información en formato digital y se imprimieron menos ejemplares por reparación y cambio de impresora.				Promoción/Diseño		
		Impulsar la imagen institucional a través de artículos promocionales		Total de artículos promocionales gestionados		3575		2858 33%		2461 29%		2858 33%		2859 34%		2859 34%		Se utilizó material que estaba disponible del periodo pasado para atender las actividades de promoción y disminuir gastos.				Promoción/R.H./ Eventos		
		Medir el posicionamiento de la UTCV con alumnos de nuevo ingreso		Alumnos de nuevo ingreso impactados		1585		528 33%		0 0%		528 33%		529 34%		529 34%		La meta alcanzada se reportará en el último cuatrimestre en base a la cantidad de alumnos de nuevo ingreso.				Comunicación Institucional		
		Gestionar servicios de diseño de imagen		Servicio contratado		3		1 33%		1 33%		1 33%		1 34%		1 34%						Comunicación Institucional		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO															OBSERVACIONES									
INGRESOS PROPIOS:																								
FEDERAL:															3336,361.00									
ESTATAL:																								
REMANENTES:																								
TOTAL:															3336,361.00									
Dr. Francisco Rangel Cáceres															LCC Doris Aguilar Herrera									
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR															NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO									

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: DESARROLLAR PERMANENTEMENTE EL CAPITAL HUMANO

NUM. DE PROCESO

TIPO DE PROCESO

MEJORA DE LA CALIDAD

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:

Dirección Administrativa

OBJETIVO DEL PROCESO:

Desarrollar las competencias del capital humano con el propósito de lograr el perfil deseable y fortalecer las habilidades del personal docente, administrativo y directivo para mejorar la competitividad organizacional.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCION

Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

Se tiene un 19% del personal que ha cubierto el nivel básico 2 de competencias, y el 81 % se encuentre en los niveles básico 2 y 1 (En este último porcentaje esta incluido el 11.6 % que corresponde a personal de nuevo ingreso. En relación a la certificación de Inglés se tiene un 13.76 % con nivel TOEFL, es por ello que se requiere desarrollar las competencias del capital humano con el propósito de fortalecer las habilidades y poder obtener la certificación correspondiente por otro lado se requiere reforzar la comunicación y el liderazgo del personal directivo para mejorar la gestión administrativa.

[illegible]

% DE PERSONAL COMPETENTE

FORMULA DEL INDICADOR

$$(\text{PERSONAL COMPETENTE} / \text{TOTAL DE PERSONAL A DESARROLLAR DE LA UTECV}) \times 100$$

FECHA DE CUMPLIMIENTO LA META DEL	
-----------------------------------	--

Dicembre del 2016

META A ALCANZAR	
(número)	(%)

META A ALCANZAR	
(número)	(%)

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)

LA META DEL

	(b)(7)(C)	(b)(7)(D)

(número)	(%)
247	85%

100

PRIMERO	SEGUNDO
---------	---------

SEGUNDO

TERCERA

Implement

Garantizar un ser

de calidad laboral para la forma

ESTRATEGIAS

[illegible]

Garantizar un servicio de calidad en todos los niveles de atención al usuario.

Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios de apoyo a los cuestionarios, excepto los planes de mejora.

	Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables	
--	---	--

4.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016														
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"														
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ														
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: DESARROLLAR PERMANENTEMENTE EL CAPITAL HUMANO										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD
										2.1		PROGRAMA		PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:														X
Dirección Administrativa														
OBJETIVO DEL PROCESO:														
Desarrollar las competencias del capital humano con el propósito de lograr el perfil deseable y fortalecer las habilidades del personal docente, administrativo y directivo para mejorar la competitividad organizacional.														
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN														
Ser una Institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.														
Se tiene un 19% del personal que ha cubierto el nivel básico 3 de competencias, y el 81 % se encuentra en los niveles básico 2 y 1 (En este último porcentaje esa incluye el 11.6 % que corresponde a personal de nuevo ingreso. En relación a la certificación de Inglés se tiene un 13.78 % con nivel TOEFL, es por ello que se requiere desarrollar las competencias del capital humano con el propósito de fortalecer las habilidades y poder obtener la certificación correspondiente; por otra parte se requiere reforzar la comunicación y el liderazgo del personal directivo para mejorar la gestión administrativa.														
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO														
Se tiene un 19% del personal que ha cubierto el nivel básico 3 de competencias, y el 81 % se encuentra en los niveles básico 2 y 1 (En este último porcentaje esa incluye el 11.6 % que corresponde a personal de nuevo ingreso. En relación a la certificación de Inglés se tiene un 13.78 % con nivel TOEFL, es por ello que se requiere desarrollar las competencias del capital humano con el propósito de fortalecer las habilidades y poder obtener la certificación correspondiente; por otra parte se requiere reforzar la comunicación y el liderazgo del personal directivo para mejorar la gestión administrativa.														
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR														
FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL														
Diciembre del 2016														
FORMULA DEL INDICADOR														
(PERSONAL COMPETENTE / TOTAL DE PERSONAL A DESARROLLAR DE LA UTCV) x 100														
AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)														
PRIMERO														
SEGUNDO														
TERCERO														
ESTRATEGIAS														
Implementar y fortalecer un plan integral de calidad laboral para la formación y capacitación del personal académico y administrativo, y así garantizar las competencias correspondientes y su impacto en el desempeño														
Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios de apoyo a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad														
Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables														
ACTIVIDADES														
ACCIONES														
UNIDAD DE MEDIDA														
META ANUAL														
CALENDARIO 2016														
CUATRIMESTRAL														
1														
2														
3														
4														
Justificación de las desviaciones positivas o negativas														
ÁREA EJECUTORA														
Desarrollar las habilidades del personal directivo														
Capacitar al personal directivo en competencias básicas														
Curso														
12														
4														
33%														
4														
33%														
4														
33%														
4														
34%														
R.H.														
Certificar a los directivos en competencias básicas														
Directivo certificado														
40														
20														
50%														
20														
50%														
R.H.														
Habilitar al personal directivo en competencias especializadas (trabajo en equipo)														
Personal capacitado														
35														
35														
100%														
R.H.														
Realizar eventos de integración para fortalecer el clima organizacional														
Llevar a cabo Programa de Mejoramiento a la Calidad 1 (PROMECA I)														
Taller impartido														
1														
1														
100%														
R.H.														
Llevar a cabo Programa de Mejoramiento a la Calidad 2 (PROMECA II)														
Taller impartido														
1														
1														
100%														
R.H.														
Impartir talleres de integración del personal														
Taller impartido														
4														
3														
75%														
1														
25%														
R.H.														
Fortalecer las habilidades del grupo de auditores internos														
Desarrollar habilidades específicas en el grupo de auditores internos														
Auditores Certificados														
16														
16														
100%														
SIG														
Realizar estrategias para promover la equidad														
Capacitar al personal en temas de igualdad y no discriminación a través de un despacho externo														
Personal Capacitado														
12														
12														
100%														
CAPT														
Impartir pláticas o conferencias para promover la igualdad entre el personal														
Personal impactado con pláticas o conferencias														
200														
66														
33%														
66														
33%														
67														
33%														
67														
34%														
R.H.														
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO														
INGRESOS PROPIOS:														
FEDERAL:														
\$583,000.00														
ESTATAL:														
\$383,518.50														
REMANENTES:														
\$383,518.50														
TOTAL:														
\$1,350,037.00														
OBSERVACIONES														
Dr. Francisco González														
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR														
Dr. Rosalva García														
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE COORDINADOR DEL PROCESO														

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016																					
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																					
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																					
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejorar el desempeño académico y presupuestal.										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO									
										2.2		PROGRAMA EMISIVO PROCESO DE DECISION									
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																					
Dirección de Evaluación y Control																					
OBJETIVO DEL PROCESO:																					
Evaluar los Indicadores académicos y presupuestal mediante la medición continua del desempeño de los proyectos POA, así como el control presupuestal de los proyectos institucionales.																					
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL RIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																					
2. Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.																					
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO																					
Debido a la falta de información oportuna y verídica para la toma de decisiones, se requiere una mayor planeación y control de las actividades para el logro de las metas institucionales. Mediante la aplicación de este proyecto se podrá retroalimentar de manera oportuna a las áreas con la finalidad de que las mismas formulen estrategias para aumentar la calidad del servicio de educación al cierre del ejercicio del 2016 y el uso adecuado de los recursos ejercidos.																					
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Número de proyectos POA con cumplimiento mayor al 65%		FORMULA DEL INDICADOR		(No. DE PROYECTOS CON CUMPLIMIENTO AL 65% / TOTAL DE PROYECTOS DEL POA) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre del 2016												
META A ALCANZAR:		META ALCANZADA (número)		META ALCANZADA (%)		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuadrante)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO									
META ACTUAL (número)		META ALCANZADA (%)		META ALCANZADA (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO		CUARTO									
14		100%		100%		100%		100%		100%		100%									
ESTRATEGIAS																					
Administrar los recursos financieros y materiales con honestidad y transparencia con la finalidad de asegurar su disponibilidad bajo un modelo de universidad sustentable																					
Medir el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de los indicadores y el establecimiento de acciones para la mejora de los mismos.																					
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA				
				PRIM. 1				PRIM. 2				PRIM. 3						PRIM. 4			
				PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC						
Evaluar el desempeño docente y administrativo	Coordinar la realización de encuestas de evaluación docente mediante el SILET	Evaluación realizada	3	1	33%	1	33%	1	33%								Planeación y evaluación/Sistemas				
	Observar sesiones de clase por evaluadores externos	Evaluación realizada	3	1	33%	1	33%	1	33%							Planeación y evaluación					
	Observar sesiones de clase por evaluadores internos	Evaluación realizada	3	1	33%	1	33%	1	33%							Planeación y evaluación/Académico					
	Coordinar la aplicación de la evaluación del personal administrativo a través del SILET	Evaluación realizada	3	1	33%	1	33%	1	33%							Planeación y evaluación/Recursos Humanos					
	Coordinar programa de estímulos por alto desempeño a docentes y administrativos.	Programa de estímulos realizado	3	1	33%	1	33%	1	33%							Planeación y evaluación/Finanzas					
Definir los indicadores Institucionales del Programa Operativo Anual y su control presupuestal	Coordinar con los responsables de proyectos la elaboración del Programa Operativo Anual y su presupuesto	Proyecto coordinado	1													Planeación y evaluación					
	Elaborar proyecto de presupuesto de egresos estatal	Proyecto elaborado	1													Planeación y evaluación					
	Evaluar y controlar el presupuesto ejercido para la toma de decisiones	Evaluación realizada	12	4	33%	4	33%	4	33%							Planeación y evaluación					
	Elaborar informes presupuestales para la rendición de cuentas y transparencia	Informes elaborados	12	4	33%	4	33%	4	33%							Planeación y evaluación					
Evaluar los indicadores Institucionales para la toma de decisiones	Coordinar la realización de encuestas de Satisfacción Educativa	Reporte realizado	1													Planeación y evaluación					
	Medir indicadores de Estadísticas Básicas aplicables a la UTOV	Reporte de mediciones realizadas	1													Planeación y evaluación					
	Medir la calidad del sistema institucional a través del Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas y Politécnicas	Reporte realizado	1													Planeación y evaluación					
	Medir indicadores nacionales aplicables a la UTOV mediante Formatos 911	Reporte realizado	1													Planeación y evaluación					
	Monitorear los indicadores de Gestión establecidos por la Dirección de Educación Tecnológica	Reporte realizado	12	4	33%	4	33%	4	33%							Planeación y evaluación					
	Evaluar el avance de los indicadores del Programa Operativo Anual	Seguimiento	12	4	33%	4	33%	4	33%							Planeación y evaluación					
	Dar cumplimiento a las observaciones de la Evaluación Programática	Informe realizado	3	1	33%	1	33%	1	33%							Planeación y evaluación					
	Rendir informe de logros institucionales ante autoridades del H. Consejo Directivo	Informe realizado	3	1	33%	1	33%	1	33%							Planeación y evaluación					
	Reportar los resultados de la Evaluación Institucional e indicar estrategias a desarrollar	Reporte realizado	1														Planeación y evaluación				
	Informe anual de logros institucionales a través de Informe Sectorial	Informe realizado	1	1	100%	1	100%										Planeación y evaluación				
Programar actividades y eventos de la institución	Realizar estudio consultorio en la sede central del Estado, para mejorar el posicionamiento de la Universidad	Servicio	5	4	80%	4	80%	1	20%							Planeación y evaluación					
	Elaborar Calendario Académico	Calendario aprobado	1													Planeación y evaluación					
Coordinar reuniones para revisión de resultados	Realizar reuniones con el Grupo de Análisis de Revisión de Resultados	Reuniones realizadas	47	15	32%	15	32%	17	36%							Planeación y evaluación					
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO																					
OBSERVACIONES																					
INGRESOS PROPIOS:																					
FEDERAL:																					
ESTATAL:																					
MUNICIPAL:																					
TOTAL:																					
550,000.00																					
550,000.00																					
1,000,000.00																					
Firma del Rector																					
Firma del Coordinador del																					

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: CONSOLIDAR EL DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

NUM. DE PROCESO

2,3

TIPO DE PROCESO

PROGRAMA EDUCATIVO

MEJORA

PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:

Dirección Académica

OBJETIVO DEL PROCESO:

Asegurar la eficiencia de los Programas Educativos a través del desarrollo de acciones y proyectos que garanticen la competencia de los estudiantes y egresados para un impacto en la sociedad.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDEL AL QUE SE DA ATENCIÓN

Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

Faltan estrategias que permitan fortalecer los perfiles de egreso y garantizar la calidad académica de los programas educativos

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Métrica en programas educativos evaluados	FORMULA DEL INDICADOR	(Métrica en programas educativos acreditados / Métrica en programas educativos evaluados de la UTCV) x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2016
META A ALCANZAR:		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)			
META ACTUAL (número)	(%)	META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO
		4,269	91%		

ESTRATEGIAS

4. Implementar y fortalecer un plan integral de calidad laboral para la formación y capacitación del personal académico y administrativo, y así garantizar las competencias correspondientes y su impacto en el desempeño.

5. Ofertar y consolidar los Programas Educativos que apoyen la formación académica de estudiantes mediante el uso de nuevas tecnologías de la información y comunicación, acreditaciones nacionales e internacionales, y modelos educativos centrados en el aprendizaje.

10. Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para fortalecer programas de intercambio, prácticas, estancias y la colocación de egresados.

ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
				1				2				3					
				PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
				#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Favorecer la incorporación de las TICs a los PE y la certificación del dominio de lenguas extranjeras	Impartir asignaturas de especialidad en inglés	Porcentaje de asignaturas de especialidad en inglés	15	5	33%	5	33%	5	33%			5	34%				IDIOMAS
	Favorecer el uso de las TICs como medio didáctico	e-books Incorporados	35	5	14%	5	14%	15	43%			15	43%				ACADÉMICO
	Certificar a los estudiantes en el idioma inglés	Alumnos certificados	450	100	22%	133	29%					350	78%			El número de estudiantes interesados en presentar el TOEFL fue mayor al programado, participando también alumnos Ingeniería.	IDIOMAS
	Certificar el dominio del idioma inglés en los profesores de la coordinación de inglés	Profesores certificados	5								5	100%				IDIOMAS	
	Certificar el dominio del idioma inglés a los profesores de especialidad y coordinaciones	Profesores de especialidad certificados	40					20	50%			20	50%				IDIOMAS
	Incrementar la disponibilidad de asignaturas en modalidad B-Learning	Cursos actualizados	45	15	33%	27	60%	15	33%			15	34%			Se realizó un plan de trabajo para eficientar la plataforma y lograr más cursos actualizados.	B-LEARNING
	Incorporar a los estudiantes a licencia profesional MEXPROTEC	Alumnos incorporados	10	10	100%	10	100%										MOVILIDAD
Impulsar la movilidad estudiantil y académica.	Certificar el dominio del idioma francés en los estudiantes de movilidad MEXPROTEC	Alumnos certificados	25									25	100%				IDIOMAS
	Certificar el dominio del idioma francés en estudiantes de nivel TSU GA y TU	Alumnos certificados	25	25	100%	6	24%									Sólo se interesaron por presentar la certificación 6 estudiantes, el resto de los alumnos programados se encuentra en proceso de certificación.	IDIOMAS
	Mantener la Certificación del dominio de idioma francés a docentes de idiomas	Docentes de Francés certificados	5								5	100%				IDIOMAS	
	Participar en concursos interescuelas para demostrar la competencia en matemáticas	Participación en concursos	1								1	100%				IDIOMAS	
	Desarrollar proyectos de estadia en empresas demarcadas a partir de 50.1 km de la UTCV	Alumnos en proyectos de estadias	180	80	44%	80	44%	100	56%								ACADÉMICO
	Mantener la membresía de los PE en Asociaciones u Organizaciones que favorezcan su desarrollo.	PE con Membresía	1					1	100%								ACADÉMICO
	Recibir visita de comité para acreditación reconocida por COPAES	Visitas de evaluación recibidas	8	4	50%	2	25%	2	25%			2	25%			Por logística de CONAET, primero se hizo un taller, el cual se realizó en el mes de febrero y se programó la visita de evaluación para el mes de mayo 2016.	ACADÉMICO
Contribuir en la revisión de planes y programas de estudio	Realizar AST de los programas educativos	AST realizadas	4	2	50%	0	0%					2	50%			Se realizaron en el cuatrimestre S-O 2016, aunque estaban contemplados para este cuatrimestre, la CGUTYP solicitó de TSU en TUH, GA y DNM.	ACADÉMICO
	Participar en la elaboración de planes y programas de estudio a nivel nacional	Participación realizada	5	3	60%	1	30%	2	40%							Sólo se convocó a la UTCV, a participar en el diseño de TSU en Gestión Integral del Riesgo de Desastre, las demás están pendientes.	ACADÉMICO
	Participar en las reuniones de trabajo de los P.E. a nivel nacional	Participación realizada	11	4	36%	2	18%	4	36%			3	28%			Sólo se participó en dos puesto que los Coord. Nacionales de los otros Programas Educativos no se han reunido, quedando pendientes para el resto del año.	ACADÉMICO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO

OBSERVACIONES

INGRESOS PROPIOS:

FEDERAL:

ESTATAL:

REMANENTES:

TOTAL:

\$802,885.00

\$802,885.00

\$1,605,790.00

Dr. Francisco Ángel Cáceres
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTORLic. Josefa Vázquez Trujillo
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MEJORAR LA RETENCIÓN DE LOS ALUMNOS				NUM. DE PROCESO 2.4				TIPO DE PROCESO PROGRAMA EDUCATIVO X				PROCESO DE GESTIÓN			
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección Académica															
OBJETIVO DEL PROCESO: Implementar acciones que atiendan las necesidades psicopedagógicas de los estudiantes a fin de incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos															
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PBI AL QUE SE DA ATENCIÓN Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica															
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO				Falta ejecutar estrategias efectivas que permitan disminuir el rezago educativo en los diferentes Programas Educativos, al Ingreso y permanencia de su formación académica o incrementar de esta manera la eficiencia terminal al 65% en TSU y 80% en ING											
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		% de eficiencia terminal.		FORMULA DEL INDICADOR				(Número de egresados del ciclo / Número de alumnos inscritos en la generación) x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		DICIEMBRE 2016	
META A ALCANZAR:		META A ALCANZAR:						AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)							
		1,047		60%				PRIMERO				SEGUNDO		TERCERO	
ESTRATEGIAS															
6. Orientar y coordinar los Programas Educativos que apoyen la formación académica de los estudiantes mediante el uso de nuevas tecnologías de la información y comunicación, estrategias nacionales e internacionales, y modelos educativos centrados en el aprendizaje.															
7. Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, y así impactar en la eficiencia terminal.															
11. Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad.															
GALENDARIO 2016															
CUATRIMESTRAL															
1 2 3															
PROG ALC PROG ALC PROG ALC															
# % # % # % # % # % # %															
FAVORECER LA APLICACIÓN DE LAS TIC EN EL PROCESO DE FORMACIÓN DE COMPETENCIAS.															
Alinear el proceso B-learning con miras a la Certificación correspondiente															
Curso actualizado															
57															
27 47% 27 47% 15 26% 15 26%															
B-learning															
Acreditación y Certificación de los estudiantes															
Alumnos certificados															
100															
50 50% 50 50%															
Académico/Coord. C. Básicas															
IMPLEMENTAR PROGRAMA DE INDUCCIÓN AL MODELO EDUCATIVO UTEV PARA ALUMNOS DE NUEVO INGRESO															
Impartir cursos de inducción a los alumnos de nuevo ingreso.															
Alumnos de nuevo ingreso															
1900															
1900 100%															
Dirección Académica															
Capacitar a los alumnos de nuevo ingreso en el uso de plataformas B-learning.															
Alumnos de nuevo ingreso															
1900															
1900 100%															
B-learning/Dirección Académica															
Desarrollar actividades de integración con los alumnos de nuevo ingreso.															
Alumnos de nuevo ingreso															
1900															
1900 100%															
Dirección Académica															
IMPLEMENTAR PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOYO A LA RETENCIÓN															
Fortalecer el programa de asesorías de ciencias básicas y especialización.															
Programa Implementado															
1 1 100% 1 100%															
Dirección Académica															
Programa de seguimiento de los alumnos a través del CAPT para su intervención psicopedagógica.															
Programa Implementado															
1 1 100%															
CAPT															
Fortalecer el programa de tutoría grupal por PE															
Programa por PE Implementado															
11 100%															
Dirección Académica/CAPT															
Desarrollar reuniones con padres de familia durante la formación académica de los alumnos															
Reunión con padres de familia por cuatrimestre por PE															
3 1 33% 1 33% 1 33% 1 34%															
Dirección Académica/Jefes de Carrera															
ESTIMULAR LA IDENTIDAD DEL PBI EN LOS ALUMNOS															
Desarrollar la exposición con la participación de alumnos de los PE'S de Turismo y Gastronomía															
Evento realizado															
1 1 100% 1 100%															
Dirección Académica/TUGA															
Desarrollar el CREATIC con la participación de alumnos del PE de TIC.															
Evento realizado															
1 1 100%															
Dirección Académica/TIC															
Desarrollar Olimpiada del Conocimiento															
Evento realizado															
1 1 100%															
Dirección Académica/Cs. Básicas															
Desarrollar el concurso Interuniversitario regional de gastronomía.															
Concurso realizado															
1 1 100%															
Dirección Académica/GA															
Desarrollar concurso de creatividad para los programas educativos.															
Concurso realizado															
1 1 100%															
Dirección Académica/Cs. Básicas															
Desarrollar la semana de valores															
Eventos realizados															
3 1 33% 1 33% 1 33% 1 34%															
Dirección Académica/Cs. Básicas															
Desarrollar la Presentación de proyectos integradores afín a los programas educativos															
Evento realizado por PE															
3 1 33% 1 33% 1 33% 1 34%															
Jefes de Carrera															
Fomentar la participación de alumnos en concursos regionales, nacionales e internacionales															
Participación en Convocatoria															
3 1 33% 2 67%															
Jefes de Carrera															
Programa para desarrollar el espíritu emprendedor en los estudiantes.															
Programa Implementado															
1 1 100%															
Jefes de Carrera															
PROMOVER Y DESARROLLAR UNA CULTURA DE FORMACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL ALUMNADO															
Alinear los contenidos de las asignaturas a la requerida en las certificaciones seleccionadas															
Asignaturas actualizadas															
22 22 100%															
Jefes de Carrera															
Certificar las competencias de especialidad de los estudiantes en cada programa educativo															
Número de alumnos certificados															
100 50 50% 37 37% 50 50%															
Jefes de Carrera															
OBSERVACIONES															
INGRESOS PROPIOS:															
FEDERAL:															
ESTATAL:															
REMANENTES:															
TOTAL:															
5571,362.00															
33251,338.50															
3482,75.00															
Dr. Francisco Rangel Cáceres															
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR															
Lic. Josefa Vázquez Trujillo															
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL															

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2018																		
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																		
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																		
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: FORMAR INTEGRALMENTE A LOS ALUMNOS										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD				
										2.5		PROGRAMA EDUCATIVO		X	PROCESO DE GESTIÓN			
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																		
Dirección de Extensión Universitaria.																		
OBJETIVO DEL PROCESO:																		
Brindar actividades psicopedagógicas, de salud, artísticas y deportivas de calidad que fortalezcan los valores, la identidad y permanencia en la institución logrando el desarrollo integral de los alumnos.																		
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																		
2. Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.																		
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO										De acuerdo al diagnóstico de necesidades se detecta que los alumnos de nuevo ingreso presentan deficiencias académicas, psicológicas y sociales que afectan de forma significativa su permanencia en la institución en un 30%; por lo tanto es necesario implementar acciones que contribuyan a la retención de los alumnos del primero al tercer cuatrimestre.								
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Retención cuatrimestral			FORMULA DEL INDICADOR				(Métrica final de cuatrimestre / métrica cuatrimestre inicial) x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		CUATRIMESTRAL				
	META A ALCANZAR:							AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestre)										
	META A ALCANZAR:							PRIMERO				SEGUNDO		TERCERO				
	META A ALCANZAR:																	
ESTRATEGIAS																		
7. Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de egreso (según).																		
17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de los mujeres y los grupos más vulnerables.																		
ACTIVIDADES		ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2018						CUATRIMESTRAL		Justificación de las desviaciones positivas o negativas		ÁREA EJECUTORA			
					1		2		3		4							
					PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
Promover en la comunidad universitaria y sociedad la práctica del deporte y arte con el fin de mejorar la salud física y mental que coadyuva a la sentido de pertenencia.		Organizar carreras de 5 km.	Evento realizado	1									1	100%			Paraescolares	
		Llevar a cabo torneos y concursos con el fin de captar talentos.	Torneos o Concursos realizados	4	4	100%	4	100%									Paraescolares	
		Llevar a cabo torneos intermuros como preparación previa a Evento Regional Deportivo y Cultural.	Torneo realizado	1	1	100%	1	100%									Paraescolares	
		Competir en evento INTERCENTRO deportivo y cultural.	Participación en evento	1								1	100%				Paraescolares	
Posicionar a la Universidad como una de las mejores del país en el ámbito deportivo y cultural.		Competir en evento estatal de Tecnologías y Universidades del Estado de Veracruz.	Participación en evento	1					1	100%							Paraescolares	
		Competir en Evento Regional, Deportivo y Cultural.	Participación en evento	1	1	100%	1	100%									Paraescolares	
		Competir en Evento Nacional, Deportivo y Cultural.	Participación en evento	1	1	100%	1	100%									Paraescolares	
		Participar en concursos estatales y nacionales de rendidas.	Participación en evento	3	2	67%	2	67%					1	33%			Paraescolares	
		Participar en el concurso nacional, o festival de danza.	Participación en evento	1								1	100%				Paraescolares	
		Participar en certámenes cívicos y deportivos.	Participación realizada	5					1	20%			4	80%			Paraescolares	
		Organizar actos cívicos.	Evento realizado	24	10	42%	10	42%	7	29%			7	29%			Paraescolares	
		Participar en el concurso estatal de oratoria.	Participación en evento	2	1	50%			1	50%							Paraescolares	
Fortalecer los valores de la comunidad estudiantil fomentando la identidad y pertenencia		Participar en el concurso estatal de banda de guerra.	Participación en evento	1	1	100%										Se reprograma para el tercer cuatrimestre	Paraescolares	
		Realizar concurso de aforos con la comunidad universitaria.	Evento realizado	1								1	100%			Se reprograma para el tercer cuatrimestre	Paraescolares	
		Participar en actividades de apoyo comunitario.	Participación realizada	3	1	33%	0	0%	1	33%			1	34%			Por periodo electoral se suspendieron estas actividades.	Paraescolares
		Fomentar actividades culturales (exposiciones de arte, cine de cine, fotografía).	Actividad realizada	2	1	50%	1	50%	1	50%							Paraescolares	
Realizar el proceso de valoración psicopedagógica y de competencias profesionales a los alumnos, docentes y administrativos con el fin de implementar acciones que fortalezcan el área psicopedagógica, académica y profesional.		Participar en el concurso estatal de expositores.	Participación en evento	1								1	100%			Paraescolares		
		Diagnosticar los factores psicopedagógicos y sociales de los estudiantes con el fin de implementar programas que coadyuven al desarrollo armónico de sus capacidades.	Alumno atendido	2500	700	30%	650	26%	400	17%			1200	50%			CAPT	
		Evaluar las competencias profesionales del personal y aspirantes a ocupar un puesto de acuerdo al perfil requerido	Evaluaciones realizadas	180	60	32%	34	18%	80	42%			80	26%			Debido al índice de contratación, este proceso se espera incrementar para el tercer cuatrimestre.	CAPT
		Actualizar el programa de tutoría para atender los factores de riesgo y de desarrollo para los diferentes programas educativos y niveles	Programa implementado por cuatrimestre	3	1	33%	1	33%	1	33%			1	34%			CAPT	
Fortalecer el programa integral de tutorías con el objetivo de contribuir al desarrollo psicopedagógico de los alumnos		Habilitar al docente para el rol y función del proceso tutorial con el fin de ofrecer un servicio que contribuya a la formación integral de los alumnos.	Docente habilitado	35					36	100%							CAPT	

9

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: FORMAR INTEGRALMENTE A LOS ALUMNOS		NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD								
		2.6	PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN								
			X										
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:													
Dirección de Extensión Universitaria.													
OBJETIVO DEL PROCESO:													
Brindar actividades psicopedagógicas, de salud, artísticas y deportivas de calidad que fortalezcan los valores, la identidad y permanencia en la institución logrando el desarrollo integral de los alumnos.													
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDB AL QUE SE DA ATENCIÓN													
2. Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.													
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		De acuerdo al diagnóstico de necesidades se detecta que los alumnos de nuevo ingreso presentan deficiencias académicas, psicológicas y sociales que afectan de forma significativa su permanencia en la institución en un 30%; por lo tanto es necesario implementar acciones que contribuyan a la retención de los alumnos del primero al tercer cuatrimestre.											
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Relación cuatrimestral:	FORMULA DEL INDICADOR	(Matrícula final de cuatrimestre / matrícula cuatrimestral inicial) x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	CUATRIMESTRAL							
META A ALCANZAR (número)		META A ALCANZAR (%)	AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)										
		4,200 90%	PRIMERO SECONDO TERCERO										
			A % A % A %										
ESTRATEGIAS													
7. Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de eficiencia terminal													
8. Establecer mecanismos que permitan la formación integral de los estudiantes en los ámbitos emocional, deportivo, cultural y motivacional.													
17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que fortalezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables.													
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL						Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
				1 2 3									
				PROG ALC PROG ALC PROG ALC									
Desarrollar actividades que fomenten la igualdad y la no discriminación en la comunidad universitaria	Realizar campaña de sensibilización de la comunidad universitaria para arraigar la igualdad y promover la no discriminación	Campaña realizada	3	1	33%	1	33%	1	33%	1	34%		CAPT
	Realizar reuniones para habilitar al comité de igualdad y no discriminación en el modelo de la norma y dar seguimiento a las acciones propuestas	Reuniones realizadas	3	1	33%	1	33%	1	33%	1	34%		CAPT
Promover la salud y prevención de enfermedades.	Realizar diagnóstico médico para conocer el estado de salud de los alumnos de nuevo ingreso con fin de dar atención y seguimiento oportuno de forma personal y grupal	alumnos diagnosticados	1879							1879	100%		SERVICIO MEDICO
	Implementar campañas, pláticas y talleres de salud que contribuyan a la prevención de enfermedades y sensibilicen sobre enfermedades contagiosas	Campañas realizadas	10	3	30%	3	30%	3	30%	4	40%		SERVICIO MEDICO
Brindar un servicio eficiente de calidad y oportuno a la comunidad universitaria que acude a realizar consultas bibliohemerográficas	Implementar programa para mantener, conservar y clasificar la cantidad de material bibliohemerográfico existente con el fin de cubrir las expectativas de la comunidad universitaria	Programa implementado	1							1	100%		CIBI
	Actualizar y mantener un eficiente sistema bibliotecario integral que brinde un servicio personalizado y virtual	Sistema actualizado	1						1	100%			
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO										OBSERVACIONES			
INGRESOS PROPIOS:				205,360.00									
FEDERAL:				2097,851.00									
ESTATAL:				2097,851.00									
REMANENTES:				2097,851.00									
TOTAL:				\$1,200,562.00									
Lc. Francisco Rangel Cáceres NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR													
Lc. Gerardo Sántiz Olano Gallo NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO													

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MANTENER EL INVENTARIO ÓPTIMO PARA ASEGURAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS P.E.						NUM. DE PROCESO 2.8		TIPO DE PROCESO PROGRAMA EDUCATIVO X		MEJORA DE LA PROCESO DE GESTIÓN											
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección Administrativa																					
OBJETIVO DEL PROCESO: Mantener en condiciones óptimas la infraestructura y equipamiento así como el suministro de materiales que los programas educativos necesitan con la finalidad de lograr la satisfacción de los usuarios.																					
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN 2. Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.																					
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO				La falta de mantenimiento a la infraestructura de equipamiento y materiales que se requieren en los laboratorios de cómputo y talleres de los programas educativos, se ve reflejado en el promedio del Índice de satisfacción de los servicios de apoyo de la Universidad (talleres y laboratorios de cómputo) mismo que se encuentran por abajo de la meta institucional del 85%, por lo que es necesario implementar estrategias para mejorar el indicador y contribuir en la calidad de enseñanza-aprendizaje.																	
Índice de satisfacción de los servicios de apoyo.																					
META A ALCANZAR: (número)				META A ALCANZAR: (%)				FORMULA DEL INDICADOR (Total de usuarios satisfechos / Total de usuarios del periodo) x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR Octubre del 2019									
META A ALCANZAR: (número)				META A ALCANZAR: (%)				PRIMERO				SEGUNDO				TERCERO					
85%				85%				85%				85%				85%					
ESTRATEGIAS																					
8. Mejorar el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de las instituciones y el establecimiento de acciones para la mejora de las mismas.																					
9. Mantener el inventario en óptimas condiciones que permitan a las diferentes áreas de la institución su funcionamiento adecuado.																					
11. Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad.																					
1. Administrar los recursos financieros y materiales con honestidad y transparencia con la finalidad de asegurar su disponibilidad bajo un modelo de universidad sustentable.																					
ACTIVIDADES		ACCIONES		UNIDAD DE MEDIDA		META ANUAL		CALENDARIO 2019 CUATRIMESTRAL								Justificación de las desviaciones positivas o negativas		ÁREA EJECUTORA			
								1		2		3		4							
								PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
								#		%		#		%		#		%			
Realizar el Mantenimiento a Instalaciones de la Universidad.		Proporcionar mantenimiento a instalaciones eléctricas		Servicio realizado		2		1		33%		1		33%		1		33%			
		Contratar el servicio para mantenimiento a cisterna y tanque elevado (instalaciones hidráulicas)		Servicio realizado		2								1		50%		1		50%	
		Mantenimiento de instalaciones sanitarias		Servicio realizado		1										1		100%			
		Contratar el servicio para mantenimiento a fosa sépticas		Servicio realizado		2		1		50%		1		50%				1		50%	
		Contratar Retiro de basura		Servicio realizado		12		4		33%		4		33%		4		34%			
		Recarga de Extintores		Servicio realizado		1										1		100%			
		Realizar mantenimiento a instalaciones de gas estacionario.		Servicio realizado		1						1		100%							
		Reparación de pisos en mal estado		Servicio realizado		1										1		100%			
		Contratar Servicio de Cancelería para mantenimiento de puertas abatibles		Servicio realizado		1										1		100%			
		Colocación de Plafón ung 60x60 marca USG radar clima plus blanco con borde SLT CLASE A para áreas dañadas		Actividad realizada		3		1		33%		1		33%		1		34%			
		Aplicación de pintura		Actividad realizada		2		1		50%		1		50%		1		50%			
		Aplicación de impermeabilizante		Actividad realizada		3		1		33%		1		33%		1		34%			
Asegurar que los laboratorios y talleres de la Universidad estén en condiciones de uso con seguridad y eficiencia.		Adquisición de Material Vitreria		Actividad realizada		3		1		33%		1		33%		1		34%			
		Adquisición de Material de ferreteria		Actividad realizada		6		2		33%		2		33%		2		34%			
		Mantenimiento de equipos de aires acondicionados		Servicio realizado		11		3		27%		3		27%		4		36%			
		Realizar mantenimiento a refrigeradores.		Servicio realizado		2		0						1		50%		1		50%	
		Realizar mantenimiento a estufas.		Servicio realizado		2		0						1		50%		1		50%	
		Contratar póliza de mantenimiento de equipos especializados de los talleres		Póliza contratada		1		1		100%		0		0%		0		0%		Se está revisando la información de los equipos que se considerarán.	
Asegurar que las comunicaciones y los recursos digitales se mantengan permanentemente disponibles		Adquirir licenciamiento OVS		Licencia adquirida		1		0						1		100%		0		0%	
		Adquirir licenciamiento ADOBE		Licencia adquirida		1		0						1		100%		0		0%	
		Adquirir antivirus		Licencia adquirida		1		0						1		100%		0		0%	
		Adquirir Centro certificador MOS/ACA/AUTODESK		Licencia adquirida		1		0						1		100%		0		0%	
		Adquirir IT Academy		Licencia adquirida		1		0						1		100%		0		0%	
		Adquirir licenciamiento para el aprendizaje del idioma inglés		Licencia adquirida		1		0						1		100%		0		0%	
		Adquirir licencia Promodel		Licencia adquirida		1		0						1		100%		0		0%	
		Adquirir material para mantenimiento a equipos de cómputo		Actividad realizada		6		2		33%		2		33%		3		50%		1	
Contratar servicio de mantenimiento y configuración a equipo de telecomunicaciones		Servicio realizado		1		1		100%		0		0%		0		0%		0		0%	
												Por la operación se reprograma a para mayo-agosto.		Sistemas							

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2018

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: FORTALECER Y CONSOLIDAR LOS CUERPOS ACADÉMICOS

NUM. DE PROCESO: 2.7

TIPO DE PROCESO: MEJORA DE LA CALIDAD

PROGRAMA EDUCATIVO: X

PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección Académica a través del área de Investigación

OBJETIVO DEL PROCESO: Consolidar los CA's a través del cumplimiento de los requisitos establecidos por PRODEP que permitan el desarrollo de la investigación científica básica y aplicada encaminados a la transferencia tecnológica.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

2. Ser una institución educativa reconocida internacionalmente por su calidad académica.

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

Falta de estrategias pertinentes que permitan que los CA's generen los productos requeridos por PRODEP para su consolidación

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR: Profesores con perfil deseable.

FORMULA DEL INDICADOR: (NÚMERO DE PROFESORES CON PERFIL DESEABLE / TOTAL DE PROFESORES REGISTRADOS EN PRODEP) x 100

FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR: DICIEMBRE 2016

META ALCANZAR: 13 DE 37 35%

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)

PRIMERO SEGUNDO TERCERO

ESTRATEGIAS

14. Impulsar la creación de redes colaborativas y fortalecer la enseñanza de idiomas mediante un programa de movilidad estudiantil y docente que atienda las necesidades de la institución.

16. Establecer un programa institucional de posgrado, mediante el diagnóstico de las necesidades regionales y estatales, que permita el acceso a educación de calidad con un modelo flexible que mejoren la competitividad del entorno.

16. Favorecer la investigación científica y tecnológica, mediante el fortalecimiento del trabajo colegiado al interior de los Cuerpos Académicos que permitan promover la generación y divulgación del conocimiento.

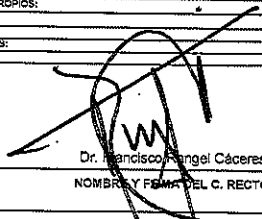
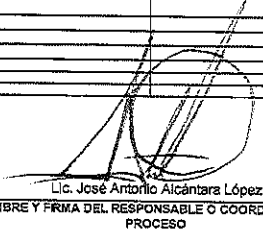
17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables

13. Apoyar el desarrollo del sector productivo mediante la prestación de servicios tecnológicos y de consultoría para impulsar la modernización y el desarrollo de las empresas, además de la generación de recursos propios para la institución.

ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
				1				2				3					
				PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
Impulsar posgrados de calidad reconocidos por CONACYT (PNPC)	Realizar convenios para realizar posgrados en instituciones del PNPC	Convenio Realizado	1					1	100%								RH/Finanzas/Académico/Investigación/Jurídico
	Participar en convocatorias para estudios de posgrado.	Participación en convocatorias	5										5	100%			Vinculación-Inv
Fortalecer las líneas de investigación de los Cuerpos Académicos	Realizar proyectos afines a las líneas de investigación	Proyectos realizados en líneas de investigación	5					5	100%								Investigador
	Someter proyectos a convocatorias para obtener recursos extraordinarios	Proyecto sometido	5									5	100%				Investigador
	Participar en Congresos Nacionales e Internacionales con trabajos afines a las líneas de investigación de los CA's	Participación realizada	5					2	40%			3	60%				Investigador
	Impulsar el ingreso al SNI de los Doctores de la Institución	Doctor con SNI	3									3	100%				Investigador
	Desarrollar Prototipos afines a las líneas de investigación de los CA's	Prototipo desarrollada	1									1	100%				Investigador
	Favorecer el registro de patentes, propiedad intelectual, registro, etc.	Patente obtenida	2										2	100%			Investigador
	Someter Publicación de resultados de investigación y desarrollo en revistas indexadas.	Artículo sometido	4										4	100%			Administrativa-Investigación
Gestionar la Implementación de un Posgrado Profesionalizante	Realizar el Análisis situacional de trabajo.	AST realizado	1									1	100%				DAQ01
	Realizar el estudio de factibilidad.	Estudio de factibilidad realizado	1									1	100%				Área Académica
	Participar en el Desarrollo del Plan de Estudios de posgrado especializante	Participación realizada	1									1	100%				RH-Área Académica
	Tramitar la apertura del Programa de Posgrado en la Universidad para el 2017	Trámite realizado	1										1	100%			Área Académica
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO																OBSERVACIONES	
INGRESOS PROPIOS:																	
FEDERAL:																	
ESTATAL:																	
REMANENTES:																	
TOTAL:																	

Dr. Francisco Rangel Cáceres
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Dr. Juan Manuel Padilla Flores
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016																	
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																	
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																	
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA VINCULACIÓN CON LOS SECTORES: PRODUCTIVO, SOCIAL Y ACADÉMICO.										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD			
										3.1		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN			
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																	
Dirección de Vinculación																	
OBJETIVO DEL PROCESO:																	
Asegurar el enlace Institucional con los sectores productivo, social y educativo, para generar alianzas estratégicas en el ámbito nacional e internacional, a fin de garantizar la colocación de los alumnos y egresados en actividades de vinculación.																	
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																	
3. Ser una institución que contribuya al desarrollo de la sociedad																	
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO																	
Para atender la matrícula el reto del área de vinculación es ampliar el radio de colaboración con el entorno productivo, social y educativo para asegurar la disponibilidad de escuelas prácticas, estadías y colocación de egresados.																	
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Índice de colocación de alumnos en actividades de vinculación			FORMULA DEL INDICADOR				Promedio de porcentaje de colocación en actividades de vinculación				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre 2016			
META A ALCANZAR:																	
META A ALCANZAR (número)		META A ALCANZAR (%)		META A ALCANZAR (número)		META A ALCANZAR (%)		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)									
				5,199		80%		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO					
								%		%		%					
ESTRATEGIAS																	
3. Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad mediante el empleo de los diversos medios masivos de comunicación, y difundir los programas, servicios y logros de la institución																	
7. Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de eficiencia terminal																	
10. Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para favorecer programas de intercambio, prácticas, estadías y la colocación de egresados																	
13. Apoyar el desarrollo del sector productivo mediante la prestación de servicios tecnológicos y de consultoría para impulsar la modernización y el desarrollo de las empresas, además de la generación de recursos propios para la institución																	
14. Impulsar la creación de redes colaborativas y fortalecer la enseñanza de idiomas mediante un programa de movilidad estudiantil y docente que atienda las necesidades de la institución.																	
17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables																	
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
				1				2				3					
				PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
				#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Gestionar y mantener alianzas de vinculación con el sector productivo y social.	Ampliar la vinculación a nivel Regional, Estatal y Nacional para satisfacer las necesidades de la institución.	Convenio firmado	33	8	24%	7	21%	10	30%	0		16	49%	0		Falta un convenio de firmar el cual se encuentra en proceso en la Universidad de Ingeniería y Tecnología y Administradora de Servicios de México.	Estadías
	Realizar vinculación con empresas a nivel internacional para satisfacer las necesidades de la institución	Convenio firmado	9	2	22%	1	11%	3	33%	0		4	44%	0		Solamente se requirió de un convenio para el desarrollo de prácticas fuera del país. Fue poca la demanda de los alumnos para realizar estadías en el extranjero.	Estadías
	Vincular a la UTCV con agrupaciones sociales o civiles-	Proyecto vinculado	1					1	100%	0		0	0%	0			Vinculación
	Validar la pertinencia de la oferta educativa, a través del Comité de Vinculación	Reunión de trabajo realizada	1					1	100%	0		0	0%	0			Vinculación
Asegurar la colocación en actividades de vinculación	Asegurar espacios para realizar proyectos de estadías	Alumnos colocados en estadía	1593	395	25%	401	25%	1143	72%	0		55	3%	0		Se incorporaron alumnos al proceso de estadía pertenecientes a generaciones pasadas.	Estadías
	Asegurar la disponibilidad de espacios para realizar proyectos de escuelas prácticas	Alumnos colocados en E.P.	3156	945	30%	1039	33%	1227	39%	0		984	31%	0		Se sobrepasó la meta debido a que el número de alumnos que deserta fue menor al esperado	Estadías
	Promover la colocación de egresados al sector productivo, social y académico a través de reclutamientos	Egresados colocados	450	150	33%	150	33%	150	33%	0		150	33%	0			Bolsa de trabajo
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO															OBSERVACIONES		
INGRESOS PROPIOS:																	
FEDERAL:																	
ESTATAL:																	
REMANENTES:																	
TOTAL:																	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>  <p>Dr. Francisco Angel Cáceres NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR</p> </div> <div>  <p>Lic. José Antonio Alcántara López NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO</p> </div> </div>																	

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS ESTUDIANTILES

NUM. DE PROCESO

TIPO DE PROCESO
MEJORA DE LA CALIDAD

3.2

PROGRAMA EDUCATIVO
PROCESO DE GESTIÓN
X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:

Servicios Escolares

OBJETIVO DEL PROCESO:

Mejorar la atención estudiantil a través del registro de los programas educativos, el control de los documentos del alumnado y el control de la información de la trayectoria escolar con el fin de asegurar que se cubren los requisitos establecidos por la institución y por las dependencias externas para facilitar el acceso a becas, inscripción, reinscripción, egreso y titulación.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Ser una institución que contribuya al desarrollo de la sociedad

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

Ante la creciente demanda de la matrícula, es necesario asegurar la comunicación con la comunidad estudiantil mediante el uso de herramientas tecnológicas y/o nuevos procesos que permitan controlar la información generada durante la trayectoria escolar, así como, asegurar el control de los documentos requeridos desde su ingreso para facilitar su permanencia y titulación, coadyuvando así en el logro de las funciones sustantivas del proceso de formación.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR

Grado de satisfacción de los alumnos atendidos en servicios escolares.

FORMULA DEL INDICADOR

(Número de alumnos que evalúan el servicio bueno y excelente / Número de alumnos que evalúan el servicio) x 100

FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR

CUATRIMESTRAL

NIVEL (número)

ACTUAL

(%)

META A ALCANZAR (número)

(%)

85%

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestre)

PRIMERO

SEGUNDO

TERCERO

Núm.

Porcentaje

Núm.

Porcentaje

Porcentaje

ESTRATEGIAS

Eficientar las funciones sustantivas del Departamento de Servicios Escolares que coadyuvan a asegurar la calidad de los mismos y contribuya a la satisfacción de los alumnos

Mejorar el desempeño institucional a través del análisis y perfeccionamiento de los indicadores y el establecimiento de acciones para la mejora de los mismos

Garantizar la permanencia de los alumnos a través de actividades que fortalezcan su sentido de pertenencia y estimulen el desarrollo de sus habilidades, que impacten en un incremento en la tasa de eficiencia terminal.

Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad

Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de las mujeres y los grupos más vulnerables.

ACTIVIDADES

ACCIONES

UNIDAD DE MEDIDA

META ANUAL

CALENDARIO 2016

CUATRIMESTRAL

PROG

ALC

PROG

ALC

PROG

ALC

Justificación de las desviaciones positivas o negativas

ÁREA EJECUTORA

Asegurar el registro de los PE ante la Dirección General de Profesiones de la SEP

Adiciones a los P.E.

2

2

100%

2

100%

2

100%

2

100%

2

100%

2

100%

2

100%

2

100%

2

100%

2

100%

Publicación de Convocatoria de nuevo ingreso

emisión de convocatoria

1

1

100%

1

100%

1

100%

1

100%

1

100%

1

100%

1

100%

1

100%

1

100%

1

100%

Emisión de fichas a los aspirantes para los diferentes P.E.

Aspirante registrado

2191

1000

46%

1271

58%

1191

54%

1191

54%

1191

54%

1191

54%

1191

54%

1191

54%

1191

54%

1191

54%

Organizar la aplicación de EXANI a los sustentantes.

Aspirante evaluados

2191

1000

46%

1118

51%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

Incorporar a los alumnos de nuevo ingreso a los diferentes P.E.

Alumnos de nuevo ingreso incorporados

1942

1000

46%

1118

51%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

Promover la legalización de los certificados de bachillerato de los estudiantes de nuevo ingreso

alumnos de nuevo ingreso correctamente inscritos

1942

1000

46%

1118

51%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

Atender los requerimientos de documentos oficiales por parte de los clientes

Cliente atendido

4548

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

Entrega de boletas a los estudiantes de la UTCV

Alumno con Boleta de calificaciones

4548

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

Recibo de credenciales de la matrícula vigente.

Alumnos atendidos

4548

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

Asistencia a los reuniones de trabajo convocadas por el fideicomiso de becas (manutención, titulación, excelencia).

Alumnos atendidos

1184

1000

46%

1118

51%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

Orientar y apoyar al alumnado en la participación en becas internas y externas (manutención, titulación, etc.)

Alumnos atendidos

4548

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

1516

33%

Entrega de documentación soporte al fideicomiso de las becas de manutención en la SEV

Alumnos atendidos

1184

1000

46%

1118

51%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

1101

54%

Coordinación del proceso de selección de becaías apoyadas con recursos internos y difusión de los beneficiarios de estas mismas

Alumnos atendidos

934

311

33%

311

33%

311

33%

311

33%

311

33%

311

33%

311

33%

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ

D. Francisco Rafael Cáceres
 NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Lic. Priscila Estrada Nieves
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010		FORMATO N° "DESARROLLO DE PROCESOS"															
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																	
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Resolver el conflicto con la institución media superior.		NÚM. DE PROCESO: 3.3	TIPO DE PROCESO PROGRAMA EDUCATIVO														
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Dirección de Extensión Universitaria Unidad responsable:		NIVEL DE GESTIÓN X															
Contribuir en el posicionamiento de la Institución a través de acciones que permitan captar la matrícula inicial conforme a la proyección de los programas educativos.																	
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PDE AL QUE SE DA ATENCIÓN 3. Ser una institución que contribuya al desarrollo de la sociedad																	
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO Falta de estrategias efectivas que permitan captar estudiantes de las IEMS con perfiles idóneos a los Programas Educativos.																	
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR Índice de captación de la oferta educativa de nuevo ingreso	FÓRMULA DEL INDICADOR (Número de alumnos de nuevo ingreso de TCU en la UTECV matrícula media de nuevo ingreso de TSU x 100)	FECHA DE OBSERVACIÓN DE LA META DEL INDICADOR Septiembre 2010															
META A ALCANZAR: META ACTUAL (número) META A ALCANZAR (%) META A ALCANZAR (número) META A ALCANZAR (%)		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (observatorio) PRIMER SEMESTRE SEGUNDO SEMESTRE TERCERO SEMESTRE															
1.642	100%																
EVALUACIÓN																	
12. Fortalecer la imagen institucional mediante la vinculación con instituciones de educación básica y media superior con la finalidad de contribuir a su desarrollo y posicionar la imagen de la Universidad, y como consecuencia haya un incremento de matrícula de nuevo ingreso.																	
17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que fortalezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo de la matrícula de nuevo ingreso.																	
11. Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la universidad.																	
3. Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad mediante el empleo de los diversos medios: Internet, de comunicación, y demás los apropiados, modernos y logros de la institución																	
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2010												JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES POSITIVAS Y NEGATIVAS	ÁREA EJECUTORA
				SEMESTRE I				SEMESTRE II				SEMESTRE III					
				PROG.	ALC.	PROG.	ALC.	PROG.	ALC.	PROG.	ALC.						
				%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%		
Promover e la UTECV a través de conferencias a alumnos y docentes de las IEMS.	Impartir conferencias del modelo educativo de la UTECV a alumnos que cursan el último año de bachillerato	Alumnos atendidos	7716	3086	40%	1574	20%	1543	20%			3587	40%			No se alcanzó esta meta debido a que se puso mayor énfasis en otras actividades que generan impacto negativo de prospectos.	Promoción
	Impartir conferencias del modelo educativo de la UTECV a alumnos que cursan el último año de bachillerato en regiones geográficas vulnerables	Alumnos atendidos	1460	660	40%	372	26%	280	20%			580	40%			No se alcanzó esta meta debido a que se puso mayor énfasis en otras actividades que generan impacto negativo de prospectos.	Promoción
	Impartir conferencias técnicas a alumnos de IEMS.	Conferencia impartida	50	10	20%	13	26%	10	20%			30	60%			Esta meta se no alcanzó debido a que los participantes solicitaron más conferencias de los programadas.	Promoción y académico
	Impartir conferencias motivacionales a alumnos de IEMS	Conferencia impartida	3			1	33%	1	33%			2	67%			Aunque se programó pero cualitativamente posteriores, se canceló la necesidad de impartir esta conferencia en un bachillerato.	Académico
Difundir la oferta educativa de la UTECV a través de actividades de promoción realizadas en la Institución	Realizar visitas guiadas a alumnos del último año de bachillerato para promover PE de baja demanda	Alumnos atendidos	612	200	25%	103	13%	260	25%			412	51%			No se alcanzó esta meta debido a que se puso mayor énfasis en otras actividades que generan impacto negativo de prospectos.	Promoción/Académico
	Realizar feria profesional "Forjando talentos" en la UTECV	Evento realizado	2	1	50%	1	50%					1	50%				Promoción
	Impartir talleres de especialidad a alumnos del último año de bachillerato para PE de baja demanda	Taller impartido	15	4	27%	6	33%	4	27%			7	47%			Se hizo mayor gestión con los bachillantes para impartir este tipo de actividades como parte de la captación de alumnos.	Promoción/Académico
Promover a la UTECV a través de participación en eventos externos	Participar en ferias profesionales organizadas por las IEMS	Evento cubierto	6	3	50%	3	50%					3	50%				Promoción
	Colocar stand de promoción en eventos y/o puntos estratégicos	Evento cubierto	5	2	40%	3	60%	2	40%			1	20%			Se realizó mejor gestión en espacios públicos para abarcar un mercado más amplio.	Promoción
Mantener contacto con directores, orientadores, alumnos y padres de familia de las IEMS	Realizar reunión informativa de resultados	Reunión realizada	1									1	100%				Promoción
	Realizar desayuno informativo con tutores y alumnos de mejores promedios de las IEMS de la zona de influencia	Evento realizado	1	1	100%	1	100%										Promoción
Fomentar la vinculación con IEMS, a través de concursos que permitan captar talentos e incrementar la cultura tecnológica	Promover la Olimpiada del conocimiento	Escuelas participantes	15									15	100%				Promoción
	Promover el Concurso de creatividad	Escuelas participantes	15									15	100%				Promoción
	Promover la Olimpiada de Programación	Escuelas participantes	10			0%	0	0%				10	100%			Este evento se suspendió, pero por las actividades y planeaciones de los mismos no todos pudieron participar en este evento.	Promoción
	Coordinar el programa de asesorías de las pruebas de enlace solicitadas por las IEMS	Escuelas atendidas	3	1	33%	2	67%					2	67%			Una escuela más solicitó el apoyo con estas asesorías.	Académico
Contribuir a las habilidades docentes, administrativas y de alumnos de las IEMS	Impartir un taller de formación docente	Taller impartido	1													Promoción/Académico	
RESUMEN ESTIMADO POR PROCESO																	
INDICADORES PRINCIPALES																	
METAS ALCANZADAS																	
INDICADORES SECUNDARIOS																	
TOTAL																	
FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA INSTITUCIÓN																	
FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA UNIVERSIDAD																	
FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN																	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016																		
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																		
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO DE VERACRUZ																		
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: COLOCAR SERVICIOS EN LOS SECTORES PRODUCTIVO Y SOCIAL.										NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO						
										3.4		PROGRAMA EDUCATIVO PROCESO DE GESTIÓN						
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:																		
Dirección de Vinculación																		
OBJETIVO DEL PROCESO:																		
Generar recursos propios mediante la venta de servicios tecnológicos y capacitación a los diferentes sectores de la sociedad, para contribuir al desarrollo de la competitividad y la formación del capital humano, que satisfagan las necesidades del entorno.																		
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																		
Ser una institución que contribuya al desarrollo de la sociedad																		
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO										Durante el FODA realizado en el ejercicio de planeación estratégica, se detecta lo siguiente: - Falta de insuficiente presupuesto para atender la alta demanda de la matrícula con calidad - Falta de recursos extraordinarios - Falta fortalecer la cultura emprendedora - Falta de infraestructura								
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Índice de servicios colocados		FORMULA DEL INDICADOR		(Servicios colocados en el período / Servicios programados en el año) x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre 2016						
META A ALCANZAR (número)		META A ALCANZAR (%)				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (cuatrimestral)												
						PRIMERO				SEGUNDO		TERCERO						
ESTRATEGIAS																		
2. Garantizar la calidad y la gestión institucional a través de mecanismos de evaluación e identificación de áreas de oportunidad y sistemas de certificación de procesos académicos y de seguridad																		
3. Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad mediante el empleo de los diversos medios, medios de comunicación, y difundir los programas, servicios y logros de la institución																		
10. Mantener estrecha vinculación con los sectores productivo, social y académico del entorno para favorecer programas de intercambio, prácticas, estancias y la colocación de egresados																		
14. Garantizar un servicio de calidad en todos los servicios a los que tienen acceso los alumnos para aumentar su satisfacción y, por ende, su permanencia en la Universidad																		
15. Apoyar el desarrollo del sector productivo mediante la prestación de servicios tecnológicos y de consultoría para impulsar la modernización y el desarrollo de las empresas, además de la generación de recursos propios para la institución																		
16. Impulsar la creación de redes colaborativas y fomentar la asociación de empresas mediante la modernización y el desarrollo de las empresas, además de la generación de recursos propios para la institución																		
17. Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa mediante el establecimiento de programas permanentes de sensibilización, capacitación y formación que favorezcan la implementación de estrategias institucionales que permitan el desarrollo																		
ACTIVIDADES	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
				1				2				3						
				PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC							
				#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Posicionar a la Universidad como proveedora de cursos de capacitación y servicios tecnológicos	Realizar Diagnóstico de necesidades del sector productivo.	Diagnóstico realizado	1			1	100%			1	100%							Educación Continua
	Implementar un programa de promoción de cursos y servicios tecnológicos	Programa implementado	1	1	100%	1	100%											Educación Continua
	Colocar cursos de capacitación	Cursos vendidos	20	5	25%	5	25%	8	40%			7	35%					Educación Continua
	Colocar servicios tecnológicos	Servicio vendidos	20	6	30%	7	30%	8	40%			6	30%			Se superaron la meta derivada a que se tuvo buena gestión de los servicios con el Sector Productivo y Social.		Educación Continua
Posicionar a la Universidad como entidad certificadora y evaluadora	Acreditar estándares de competencia	Estandar acreditado	9	3	33%	3	33%	3	33%			3	34%					ECE
	Realizar proceso de certificación de personal para acreditarlo.	Instructor certificado	6	2	33%	4	33%	2	33%			2	34%					ECE
	Acreditación de Centros de Evaluación	Centro acreditado	2	1	50%	0	0%	0	0%			1	50%			No se cumplió la meta derivada a que las empresas interesadas, no les fue autorizado el presupuesto en tiempo, por lo que se espera de confirmación		ECE
	Expedir certificaciones	Certificado expedido	150	50	33%	57	38%	50	33%			50	34%			Se rebasó la meta derivada al posicionamiento de la entidad y a la demanda de los estudiantes (EC0076 y EC0307).		ECE
	Crear estándares UTV	Estandar creado	2					1	50%			1	50%					ECE
Posicionar incubadora de alto impacto	Realizar eventos para promover la cultura emprendedora	Evento realizado	3	1	33%	1	33%	1	33%			1	34%					Incubadora
	Consolidar proyectos incubados de alto impacto	Proyecto incubado	3	1	33%	1	33%	2	67%									Incubadora
	Consolidar proyectos tradicionales incubados	Proyecto incubado	10	3	30%	3	30%	3	30%			4	40%					Incubadora
	Vincular proyectos para obtener financiamiento	Proyecto vinculado	3					3	100%									Incubadora
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO																		
INGRESOS PROPIOS:																		
FEDERAL:										\$1,105,517.00								
ESTATAL:																		
REMANENTES:																		
TOTAL:										\$1,105,517.00								
Dr. Francisco Rangel Torres NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR										Lic. José Antonio Alcántara López NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO								

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
(Avance 1er. Cuatrimestre)
Diagnóstico de los Resultados de los Procesos

El Programa Institucional de Desarrollo (PIDE) es resultado de un proceso de planeación estratégica participativa que define los objetivos y las estrategias necesarios para alcanzar la Visión institucional de la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz (UTCV) al año 2020. Con base en el PIDE, la Institución pretende disponer de una guía consistente para ejecutar estrategias tácticas y operativas que le permitan continuar avanzando como un proyecto educativo que contribuya al mejoramiento de la sociedad, así como lograr su consolidación y reconocimiento internacional.

Este documento está alineado al Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2013-2018, al Programa Sectorial de Educación de la Secretaría de Educación Pública (SEP), a la Subsecretaría de Educación Superior (SES) y la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP); además, es congruente con el Plan Veracruzano de Desarrollo y con la Secretaría de Educación de Veracruz.

Misión:

Contribuir a la formación de profesionales responsables, competentes y creativos, con sólida preparación científico-tecnológica y cultural, a través de un modelo educativo de vanguardia, certificado, acreditado y vinculado nacional e internacionalmente. Con el propósito de mejorar la calidad de vida de la sociedad bajo parámetros de excelencia académica y la promoción de valores con un enfoque sustentable.

Visión 2020:

Ser una institución sustentable, reconocida internacionalmente por su calidad académica, con base en sus Programas Educativos acreditados, cuerpos académicos consolidados, infraestructura de vanguardia y sus procesos: educativo, vinculación y de gestión certificados, con el propósito de contribuir al desarrollo de la sociedad.

Política del Sistema Integral de Gestión (SIG):

Satisfacer los requisitos de nuestros alumnos, empresarios y público en general que recibe nuestros servicios, mejorando continuamente la eficacia del SIG y la competencia del capital humano, ofreciendo a la sociedad una cultura de protección, preservación y mejora del medio ambiente, mediante acciones concretas orientadas a minimizar el impacto al mismo y asegurando el cumplimiento de los requisitos legales aplicables.

Objetivos del SIG:

- Incrementar la satisfacción de los clientes.
- Desarrollar continuamente la competencia del capital humano.
- Asegurar la calidad de nuestros proveedores.
- Promover una cultura de prevención de la contaminación y preservación del medio ambiente.
- Mejorar continuamente la eficacia del SIG.
- Mejorar continuamente el desempeño del SIG.

Valores institucionales:

- Lealtad.
- Honestidad.
- Responsabilidad.
- Trabajo en equipo.
- Igualdad.
- Cuidado del medio ambiente.

En el marco del PIDE 2016-2020, la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz espera asegurar la calidad de la formación y los servicios que ofrece a través de consolidar la oferta educativa, promover la innovación y el desarrollo tecnológico, favorecer el desarrollo de los grupos vulnerables de la zona de influencia y fortalecer el liderazgo que le permita el posicionamiento, la ampliación de la cobertura y el reconocimiento internacional.

La razón de ser de la Universidad es contribuir a la formación de profesionales responsables, competentes y creativos, con una formación integral, así como alcanzar una vinculación nacional e internacional y una imagen institucional consolidada, con base en un enfoque educativo centrado en el aprendizaje, con personal docente vinculado al sector productivo, con planes y programas de estudio pertinentes al entorno, asegurando la calidad en sus principales procesos y participando activamente en la conservación del medio ambiente, mediante la recertificación de la Norma ISO 9001:2008 y la certificación en la Norma ISO 14000, que se lograron en el primer cuatrimestre del presente año.

La Universidad se visualiza en el año 2020 como una institución sustentable, reconocida internacionalmente por su calidad académica, con base en sus programas educativos acreditados, cuerpos académicos consolidados, infraestructura de vanguardia y sus procesos: educativo, de vinculación y de gestión certificados; con el propósito de contribuir al desarrollo de la sociedad.

Por lo anterior, se han planteado acciones específicas que llevarán a la Institución a cumplir con dicha visión. En este sentido, se presenta el informe de actividades y resultados del 1er. Cuatrimestre de 2016, de la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz, a través de los catorce proyectos del Programa Operativo Anual.

Alcances de los Programas Operativos Anuales al 1er. cuatrimestre de 2016.

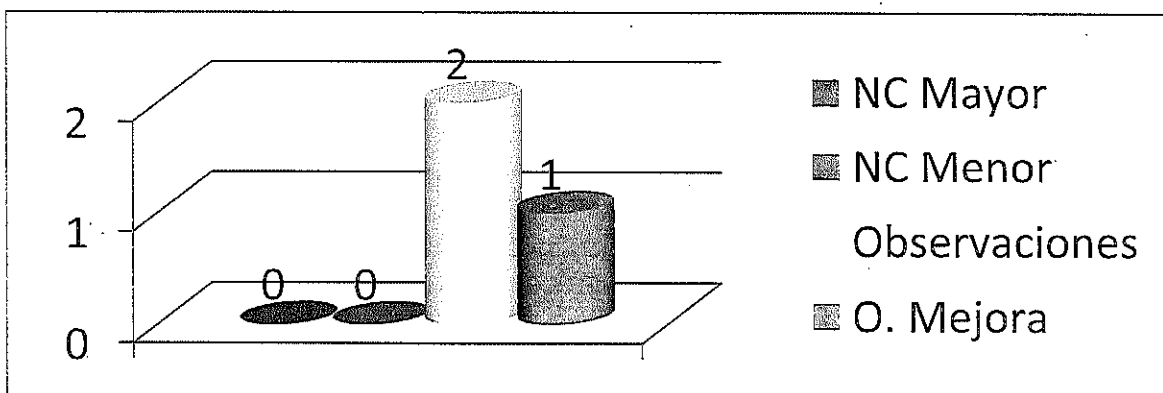
1.1 Asegurar la disponibilidad de los recursos con un enfoque sustentable.

Este proceso tiene como objetivo Asegurar la administración eficiente de los recursos humanos, materiales y financieros con la finalidad de contribuir al cumplimiento de los procesos institucionales, por lo cual se cumplieron en este cuatrimestre al 100% las actividades programadas, como lo son: Administrar las percepciones y prestaciones al personal, Asegurar los recursos humanos y materiales de la Comunidad Universitaria, Proporcionar servicios necesarios para la operación institucional, Suministrar y controlar la logística de los servicios para la operación y Asegurar la transparencia y la rendición de cuentas.

1.2 Asegurar la gestión de la calidad y ambiental para mejorar la eficacia de los procesos y servicios institucionales.

El objetivo de este proceso es contribuir a la mejora de la eficacia de los procesos mediante certificaciones o acreditaciones, que permitan el reconocimiento internacional por la calidad académica y servicios ofertados, la igualdad laboral, la promoción de una cultura de protección, la preservación del medio ambiente, así como la salvaguarda de la integridad física de la comunidad universitaria. Por lo anterior, cabe recalcar actividades importantes llevadas a cabo para alcanzar dichos objetivos:

- Se realizó la Auditoría Interna (17025) No.1 en el mes de enero, con el objetivo de "Evaluar el grado de conformidad del Sistema de Integral en los procesos relacionados con el Laboratorio de Microbiología contra los requisitos de la norma ISO-17025 y verificación de la atención a los hallazgos de la auditoria anterior EMA".



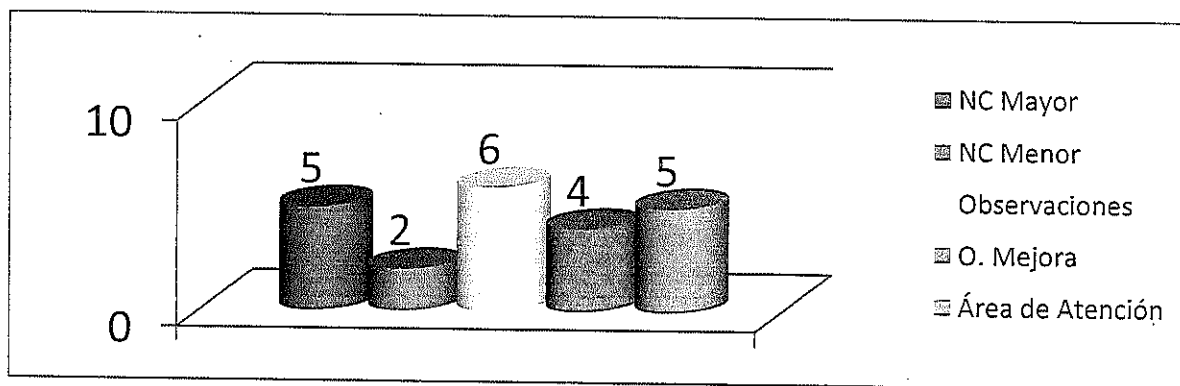
En esta auditoría interna, se cumplió con el 100 % de las actividades establecidas en la agenda; se hicieron muestreos y, derivado de ello, se identificaron los siguientes hallazgos:

- La Auditoría Interna No. 2 se llevó a cabo, en el mes de marzo, a nivel operativo por lo que se utilizaron métodos de entrevistas con personas que interactúan en su desarrollo (midiendo el nivel de conocimiento del proceso, así como el del indicador al que impactan con su operación), revisión de documentos y observación de actividades,

con el objetivo de:

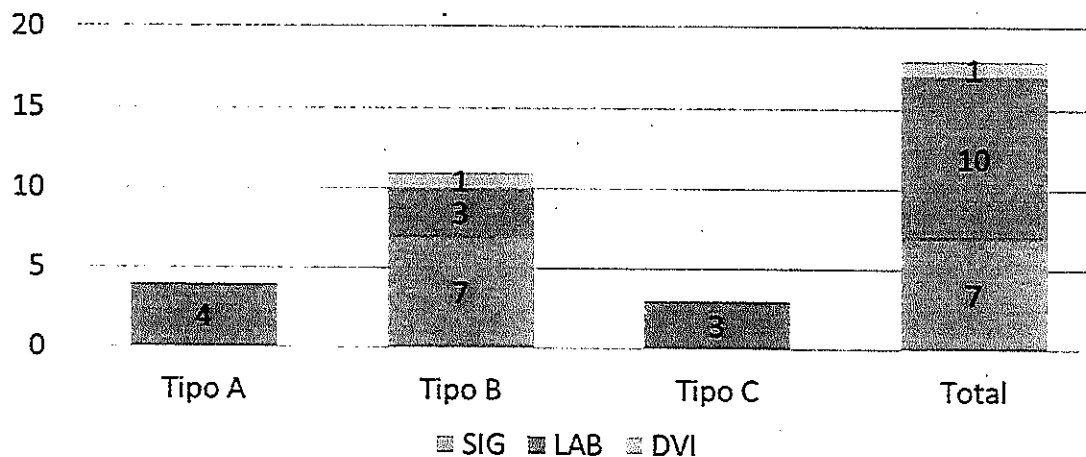
- Evaluar el grado de conformidad del Sistema Integral de Gestión (SIG) contra los requisitos de la norma ISO-9001, las metas y los planes establecidos.
- Evaluar el grado de implementación y cumplimiento a los requisitos de la norma NMX-R-025-SCFI-2015 (Igualdad Laboral y No Discriminación).
- Verificar la eficacia de los planes de acción implementados.

En esta auditoría se obtuvieron los siguientes resultados:

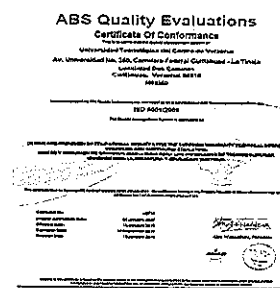
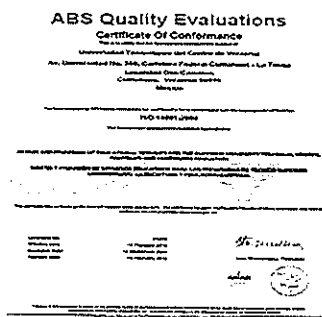


- La Auditoría Externa (17025) No. 1 realizada en el mes de febrero, tuvo el objetivo de verificar la implantación del Sistema de Gestión de la Calidad y determinar la competencia técnica de Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz para desarrollar los ensayos de acuerdo a los requisitos de la Norma NMX-EC-17025-IMNC-2006 ISO/IEC 17025:2005 como Laboratorio de Ensayo para la evaluación de conformidad en la rama de alimentos.

Hallazgos



- La Universidad obtuvo en enero la recertificación en la norma ISO 9001:2008 y en febrero la Certificación Ambiental ISO 14001:2004 (que certifica la implementación de procesos que garantizan el cuidado y la preservación del medio ambiente), la cual representa un importante logro dentro del Subsistema de Universidades Tecnológicas, integrado por 113 instituciones, en donde la UTCV es pionera en obtener esta Certificación Ambiental, misma que contribuye a la visión de ser una institución sustentable, en la que se promueva e impulse una cultura del cuidado del medio ambiente. Al obtener dicha Certificación se impulsa el desarrollo y mejoramiento del entorno, formando profesionales responsables y conscientes de la necesidad de cuidar y aprovechar eficientemente los recursos naturales a través de proyectos en sus comunidades y su campo laboral.



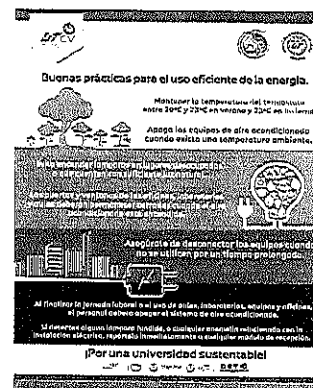


- Como parte de las acciones para promover la cultura de calidad, igualdad, seguridad y cuidado del medio ambiente, el personal docente y administrativo participó activamente en las jornadas de capacitación en Protección Civil, se llevó a cabo la conferencia de sustentabilidad en la Semana de Internacionalización y se difundieron videos relacionados con el uso correcto de la energía eléctrica y la separación de los Residuos Sólidos Urbanos.



Reciclar no es una obligación,
es hacer lo correcto.

Conócenos!



1.3 Fortalecer la presencia e imagen de la Universidad.

Este proceso tiene por objetivo Fortalecer la imagen institucional a través de la difusión de las actividades y logros de esta Casa de Estudios en medios de comunicación, redes sociales y canales de comunicación institucional para favorecer su consolidación como una institución sustentable y reconocida, y para con ello favorecer la meta planteada en el cuatrimestre septiembre-diciembre de 1942 alumnos de IEMS impactados. Alcanzando así cumplir con el 74% de lo programado en este primer cuatrimestre.

2.1 Desarrollar permanentemente el capital humano.

Uno de los elementos importantes que conforma a la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz es su capital humano, el cual ha ido en aumento de acuerdo a las necesidades de la Institución. Por lo cual este proceso tiene por objetivo Desarrollar las competencias del capital humano con el propósito de lograr el perfil deseable y fortalecer las habilidades del personal docente, administrativo y directivo para mejorar la competitividad organizacional. Por lo cual en el presente cuatrimestre se llevaron a cabo:

- 2 cursos para la capacitación de profesores como gestores de aprendizaje.
- 4 cursos en competencias básicas para los docentes, administrativos y personal directivo.
- 1 curso de competencias especializadas a profesores.
- Así mismo, se realizaron estrategias para promover la equidad, mediante conferencias para todo el personal.

2.2 Mejorar el desempeño académico y presupuestal.

Este proceso se encarga de Evaluar los indicadores académicos y presupuestal a través de la medición continua del desempeño de los proyectos POA, así como el control presupuestal de los proyectos institucionales. Dentro del cual las actividades llevadas a cabo son las siguientes:

- Aplicación de encuestas de evaluación docente y administrativa mediante el Sistema Integral para Universidad Tecnológicas.
- Se realizó observación de clase mediante evaluadores externos e internos.
- Se coordinó el programa de entrega de estímulos por alto desempeño a docentes (3 Profesores de Tiempo Completo y 23 Profesores de Asignatura) y a 6 administrativos que alcanzaron la meta de evaluación en el primer cuatrimestre del año.
- Evaluación del presupuesto ejercido por cada Proyecto.
- Monitoreo de los indicadores de Gestión.
- Evaluación de los alcances del Programa Operativo Anual.
- Seguimiento a las observaciones de la Evaluación de Programática.
- Elaboración del informe de logros institucionales, el cual se presenta ante autoridades del H. Consejo Directivo.
- Apoyo al área de Promoción mediante la realización de estudios comunitarios en la zona Centro del Estado, para mejorar el posicionamiento de la Universidad.
- Semanalmente se llevan a cabo reuniones con el Grupo de Análisis de Revisión de Resultados, para dar a conocer los pormenores de los logros y actividades semanales de la Institución y para toma de decisiones.

Se alcanzó un cumplimiento del 100% en las actividades programadas en este cuatrimestre.

2.3 Consolidar el desempeño de los Programas Educativos.

Este proceso tiene como objeto Asegurar la eficiencia de los Programas Educativos a través del desarrollo de acciones y proyectos que garanticen la competencia de los estudiantes y egresados para un impacto en la sociedad. Para favorecer el desempeño de los Programas Educativos evaluados y lograr el reconocimiento de Buena Calidad, se han tenido los siguientes avances:

- Existe un plan de trabajo que tiene como meta que el 91% de la matrícula inscrita se encuentre en Programas Educativos de Buena Calidad, derivado de ello se contó con la visita de dos equipos de evaluadores del Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería, A.C. (CACEI), para los Programas Educativos de TSU en Energías Renovables área Calidad de la Energía y TSU en Agricultura Sustentable y Protegida, el pasado mes de enero de 2016, obteniendo la Acreditación de estos Programas.

En febrero se recibió la visita del Lic. Rafael Gutiérrez Niebla, quien impartió un taller de alineación del reporte de Autoevaluación que se había realizado como un primer ejercicio, señalando al respecto que era un buen trabajo en cuanto al porcentaje concluido y la forma de éste, se envió el documento final el pasado 15 de abril de los corrientes, para recibir la visita de los equipos evaluadores para los Programas Educativos de Licenciaturas en Gastronomía y Turismo, el próximo 26 y 27 de mayo del año en curso.

Para el mes de julio se tiene programada la visita nuevamente del CACEI, esta vez para los Programas Educativos de TSU en Mantenimiento área Industrial y Procesos Alimentarios, y para el mismo mes la visita de CONAIC para los Programas Educativos de TSU en Tecnologías de la Información y Comunicación área Multimedia y Comercio Electrónico y Tecnologías de la Información y Comunicación área Sistemas Informáticos.

Finalmente, para noviembre se convocará nuevamente la visita de equipos evaluadores del CACEI para los Programas Educativos de TSU en Mecatrónica área Automatización y Mecánica área Automotriz.

- Con el propósito de fortalecer los conocimientos y la experiencia del mundo gastronómico, un alumno de la carrera de Gastronomía realizó una estancia de 6 meses en Quebec, Canadá. Gracias a los convenios de la UTCV, se dio la oportunidad de obtener una beca promovida por la Dirección General de Relaciones Internacionales de la Secretaría de Educación Pública (SEP), con la cual ingresó a la Universidad de CEGEP de Saint-Félien en Quebec, especializada en turismo, restaurantes y hotelería.



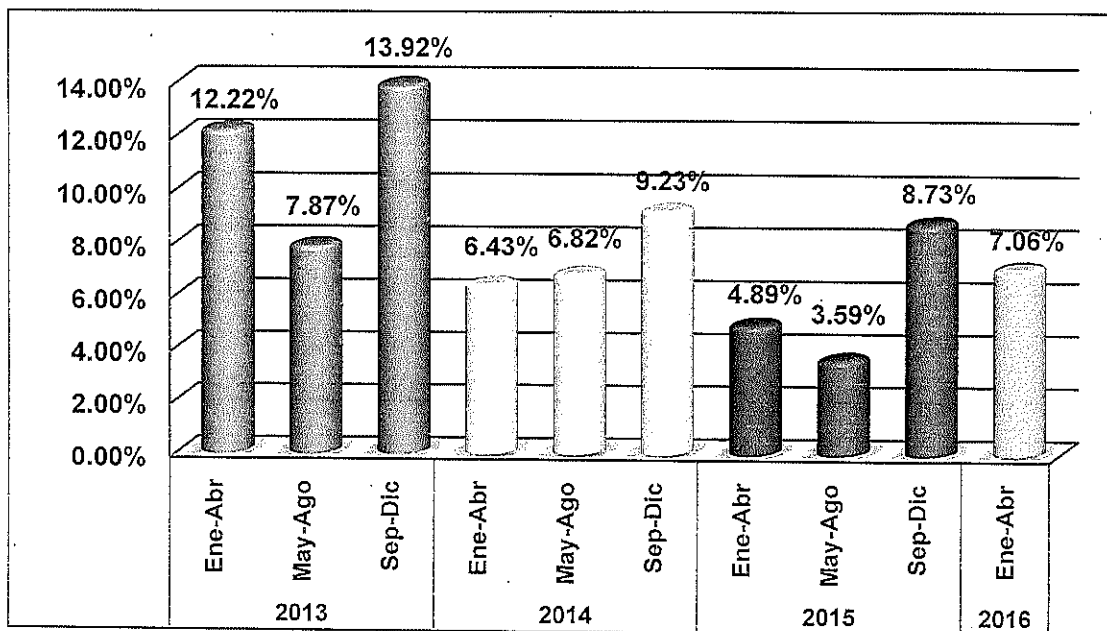
Lo anterior significa que los trabajos que realiza la Institución en cuanto a fomentar la calidad de los procesos se encuentra bien identificada y estratégicamente planeada, contando, cabe resaltar, con el talento humano comprometido en cada una de las áreas que la conforman y que hacen posible la pertinencia de cada uno de los Programas Educativos.

2.4 Mejorar la retención de los alumnos.

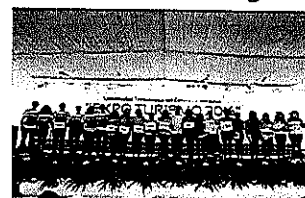
El objetivo de este proceso es Implementar acciones que atiendan las necesidades psicopedagógicas de los estudiantes a fin de incrementar la eficiencia terminal de los programas educativos. Donde la razón principal es favorecer el desempeño de los estudiantes, haciendo posible aumentar los índices de retención y, por ende, la eficiencia terminal de los estudiantes, en la que se han tenido los siguientes avances.

Paulatinamente se han ido mejorando los índices de eficiencia terminal en las generaciones de egreso, ya que se han implementado las siguientes estrategias que permiten este resultado: identificar a los estudiantes vulnerables o de extrema pobreza y que son prospectos al abandono escolar, apoyo académico y psicológico a estudiantes con problemas de reprobación o canalizados por los docentes en caso de conductas inusuales, favorecer el uso de las TIC en cada uno de los Programas Educativos, mantener el contacto permanente con los Padres de Familia mediante el desarrollo de reuniones, proyectos afines a los contenidos de los Programas Educativos.

De lo anterior se presenta la siguiente gráfica, que muestra la deserción al primer cuatrimestre.



Dentro de las actividades encaminadas a fortalecer el desempeño de los estudiantes, se llevó a cabo la séptima edición de la Expoturismo 2016, en la que se contó con la asistencia de más de 4 mil visitantes, quienes tuvieron la oportunidad de conocer las riquezas culturales y gastronómicas de 35 pueblos mágicos más representativos de México, que fueron presentados por más de 350 alumnos de las carreras de turismo y gastronomía de los campus de Cuitláhuac, Campo Grande y Maltrata. A través de la exposición y proyección de los trabajos e investigaciones que realizan los alumnos y docentes se impulsa el desarrollo del estado de Veracruz y en se fortalece la cadena de valor del sector, buscando que calidad de los servicios y la mejora de las estrategias turísticas.



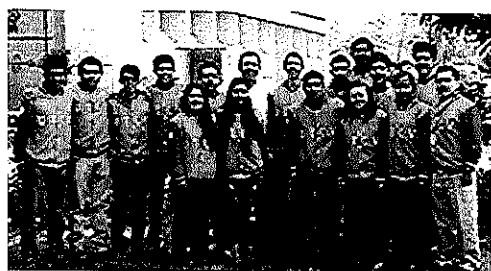
También cabe recalcar que la Universidad participó en el X Congreso Nacional y III Internacional Agroindustrial, Alimentario y Biotecnológico 2016, con los proyecto Bebida Fermentada de Carambola, Botana a base de maíz azul, rojo y blanco "MAIZPOP" y Bebida energética a base de chayote y limón persa, desarrollados por alumnos de las Carreras de Procesos Alimentarios y Agricultura Sustentable y Protegida en la cual se obtuvo el Segundo Lugar.

2.5 Formar integralmente a los alumnos.

Este proceso tiene como objetivo brindar actividades psicopedagógicas, de salud, artísticas y deportivas de calidad que fortalezcan los valores, la identidad y la permanencia en la Institución, logrando el desarrollo integral de los alumnos.

Por lo cual, con el fin de captar talentos deportivos y artísticos dentro de la comunidad estudiantil, se llevó a cabo el concurso de canto, de mural y gis, y de ajedrez, así como torneos intramuros de fútbol, voleibol, básquetbol, taekwondo (ambas ramas), beisbol y softbol. El resultado de los eventos fue satisfactorio y trascendente, cumpliendo con el propósito. De los concursos y competencias surgieron alumnos y alumnas con un alto nivel competitivo que se vio reflejado en los resultados obtenidos en el evento Regional y Nacional de Universidades Tecnológicas celebrado en los estados de Tlaxcala y Coahuila.

En el XX Encuentro Regional, Cultural y Deportivo de Universidades Tecnológicas celebrado en Huamantla, Tlaxcala, se compitió en siete disciplinas, obteniendo 4 primeros lugares, 2 segundos y un tercer lugar. Las ramas que obtuvieron el primer lugar fueron fútbol asociación varonil, beisbol, voleibol de sala femenil



y varonil; basquetbol y fútbol asociación femenil quedaron en segundo lugar, y basquetbol varonil, en tercero.

El campeonato nacional de Universidades Tecnológicas celebrado en Saltillo, Coahuila, en el mes de marzo, fue un reflejo del trabajo planeado y proyectado por los profesores de las disciplinas deportivas y culturales que asistieron; fue un nacional con un nivel competitivo de calidad de nuestros atletas y artistas, en el cual mostraron su poderío atlético y su sensibilidad en el escenario. Es fundamental mencionar que los alumnos y alumnas de los diversos programas educativos que compiten luchan por obtener los primeros lugares, sin embargo nuestra prioridad como Universidad es fomentar los valores, crear una identidad y pertenencia logrando deportistas y artistas disciplinados, honestos, respetuosos y, sobre todo, con una visión de respeto y tolerancia a los

competidores de otras universidades. El objetivo es permear una formación integral en los competidores y competidoras, este propósito se cubre logrando en nuestros alumnos y alumnas mejores estudiantes, profesionistas y, por ende, personas. Se obtuvieron los primeros lugares en beisbol, softbol femenino, atletismo, ajedrez, rondalla, danza folclórica.

Por otra parte, celebrar actos cívicos es un eje fundamental que la alta dirección tiene trazado con el fin de robustecer los valores cívicos en la comunidad estudiantil, es un espacio donde se rinden honores a nuestros símbolos patrios y donde la alta dirección difunde los logros académicos, laborales, estudiantiles y empresariales, así mismo, reconoce los resultados positivos obtenidos por los integrantes de la comunidad universitaria.

Respecto al Centro de Información Bibliográfico, el personal se dio a la tarea, en coordinación con el área de Idiomas, de proyectar un ciclo de cine dirigido a la comunidad universitaria, teniendo resultados sorprendentes, los filmes proyectados produjeron un impacto en la comunidad estudiantil, asistiendo un elevado número de alumnos y alumnas. Las películas fueron seleccionadas para fomentar e introyectar en los estudiantes valores y, sobre todo, para propiciar un sentido de análisis y ampliar su criterio emocional y social.

El área Médica realiza campañas, pláticas y talleres dirigidos a la comunidad universitaria con el fin de prevenir enfermedades que afecten la salud física y mental partiendo en un diagnóstico personalizado. Los programas, talleres y campañas que se impulsan tienen el propósito de crear una cultura de prevención y reforzar los factores emergentes diagnosticados en el alumnado y personal; la sintomatología obtenida en los diagnósticos médicos se ubica por arriba de la media nacional, por lo mismo el área Médica impulsará campañas que fortalezcan la cultura de prevención y brindará acciones que fomenten una vida saludable.

Por último, el Centro de Atención Psicopedagógica Tutorial desarrolla un programa permanente de "Igualdad laboral y no discriminación", con el fin de abordar un factor crítico y demandante por la comunidad universitaria, que se atiende por medio de talleres, conferencias y proyectos sobre la problemática universitaria. Asimismo, se brinda atención personalizada a todos los alumnos y alumnas, personal administrativo y docente que lo solicita o lo requiere, con el fin de percibir las necesidades de nuestra comunidad en el factor humano.

2.6 Mantener el inventario óptimo para el funcionamiento de los Programas Educativos.

Este proceso se encarga de Mantener en condiciones óptimas la infraestructura y el equipamiento, así como el suministro de materiales que los programas educativos necesitan, con la finalidad de lograr la satisfacción de los usuarios, para con ello brindar una educación innovadora y de calidad bajo estándares de excelencia educativa que sean reconocidos internacionalmente por la calidad de su desempeño. Las actividades realizadas al 100% en este proceso son las siguientes:

- Mantenimiento a instalaciones de la Universidad.
- Aseguramiento de que los laboratorios y talleres de la Universidad estén en condiciones de uso con seguridad y eficiencia.
- Promoción de la seguridad de la comunidad universitaria a través de la correcta operación del Comité de Protección Civil.
- Mantenimiento de la acreditación del Laboratorio de Microbiología.
- Aseguramiento de la disponibilidad de los suministros necesarios para cumplir con el modelo práctico de la oferta educativa de los PE de Servicios.
- Aseguramiento de la disponibilidad de los suministros necesarios para cumplir con el modelo práctico de la oferta educativa de los PE de Tecnologías.

3.1 Asegurar la vinculación con los sectores: productivo, social y académico.

Este proceso tiene como objetivo Asegurar el enlace Institucional con los sectores productivo, social y educativo, para generar alianzas estratégicas en el ámbito nacional e internacional, a fin de garantizar la colocación de los alumnos y egresados en actividades de vinculación.

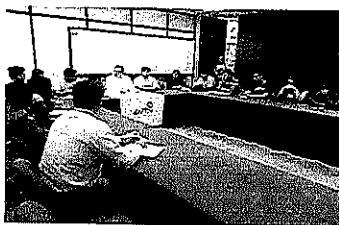
Por ello, en el mes de enero se llevó a cabo la campaña de Bolsa de Trabajo, en conjunto con el área de Expresión Oral y Escrita, con la finalidad de dar a conocer los servicios que ofrece Bolsa de Trabajo, de la misma manera se visitaron a todos los alumnos(as) de quinto cuatrimestre y se realizaron juegos de roles sobre el tema de entrevistas y revisión de currículos.



En marzo se contó con la presencia de la Financiera Inbursa, que tuvo un proceso de reclutamiento, en el cual participaron 25 egresados(as) de las Carreras de DNM, TIC y TU, entre ellos 17 mujeres y 8 hombres. También se realizó el proceso con el Banco Santander, en el que participaron 32 egresados(as) de los Programas Educativos de DNM y TU (14 hombres y 18 mujeres).



En el mes de abril se realizó reclutamiento con el programa Cultural Care Au Pair con el fin de dar a conocer el programa laboral de guarderías en los Estados Unidos, se contó con la participación de 12 egresadas de los programas educativos de Turismo, Desarrollo de Negocios área Mercadotecnia y Gastronomía. Así mismo, asistieron algunos jóvenes que estaban interesados en obtener información.



Se contó también con la participación de la empresa English First (EF), para dar a conocer temas de especialización en la enseñanza de idiomas, en la que participaron 150 alumnos(as): 80 mujeres y 70 hombres.

Además, en el mes de abril se contó con la visita de la empresa Venture Pipiol, con la finalidad de brindar capacitación a 14 egresados/as que fueron seleccionados para trabajar en campamentos de verano en Estados Unidos.

En cuanto a Asegurar la colocación en actividades de vinculación, en el cuatrimestre enero-abril de 2016 la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz alcanzó una matrícula de 4263 alumnos, de los cuales 1036 realizaron escuelas prácticas en 200 empresas. Se llevaron a cabo 399 procesos de estadías con un total de 216 empresas atendidas, generando a la fecha 7 convenios de colaboración para realización en empresas nacionales y 1 con una empresa Internacional y son las siguientes:

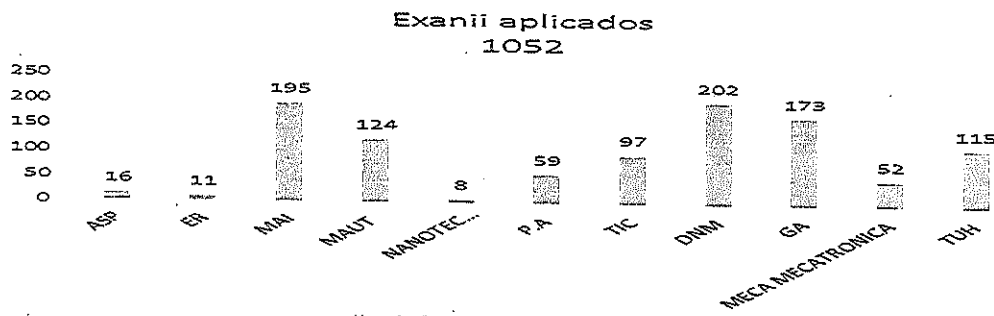
- ❖ Hotel Dann Carlton Medellín S.A, de Colombia con la cual se firmó convenio para el Desarrollo de proyectos conjuntos de investigación, docencia y difusión del conocimiento en temas relacionados con el desarrollo tecnológico.
- ❖ Servicios Hoteleros Riviera Maya One S de R.L de C.V en Quintana Roo, el convenio es para establecer las bases conforme a las cuales las partes colaborarán para que los alumnos de la Universidad realicen prácticas profesionales y/o estadías profesionales en las instalaciones de la empresa.
- ❖ H3A1 en Veracruz, firma de convenio de Colaboración entre las partes para el desarrollo de proyectos conjuntos de investigación, docencia y difusión del conocimiento en temas relacionados con el desarrollo tecnológico. Mismo convenio con la empresa Administración turísticas especializadas S.A, Asociación de Relaciones Industriales de Occidente A.C. y Carrocerías Hermanos Becerra S.A de C.V. estas últimas empresas de Jalisco.
- ❖ Restaurantes Unidos de Veracruz S.A de C.V. Convenio que tiene por objeto la realización de prácticas profesionales.
- ❖ Monitoreo Maya , S.A de C.V. de Puebla, convenio en el cual se recibirán estudiantes para que realicen su entrenamiento profesional.

3.2 Asegurar la calidad de los servicios estudiantiles.

El objetivo de este proceso es Mejorar la atención estudiantil a través del registro de los programas educativos, el control de los documentos del alumnado y el control de la información de la trayectoria escolar, con el fin de asegurar que se cubran los requisitos establecidos por la Institución y por las dependencias externas para facilitar el acceso a becas, inscripción, reinscripción, egreso y titulación.

Por lo anterior, dentro de dicho proyecto se destacan las siguientes actividades:

- ✓ Se atendió a 1052 aspirantes para la aplicación del EXANI-II, para el ciclo escolar 2016-2017, de un registro de 1118 sustentantes.
- ✓ 1316 jóvenes serán beneficiados con la Beca de Manutención (antes PRONABES), programa impulsado por el Gobierno Federal a través de la Secretaría de Educación Pública y la Secretaría de Educación de Veracruz, el cual tiene como objetivo apoyar económicamente a los jóvenes que cursan su Educación Superior para que no abandonen sus estudios por razones económicas. Los beneficiados recibirán entre \$750.00 a \$1000.00 mensuales a través de una tarjeta de débito, con la que podrán disponer de los recursos para pagar sus colegiaturas, material didáctico, alimentos o transporte.

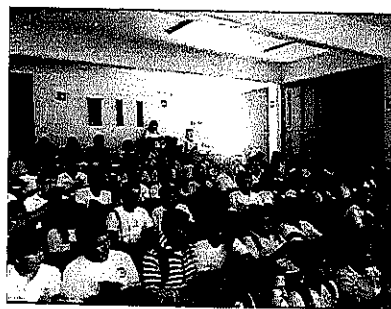


3.3 Asegurar el contacto con la educación media superior.

Este proyecto tiene como objetivo Contribuir en el posicionamiento de la Institución a través de acciones que permitan captar la matrícula inicial conforme a la proyección de los programas educativos. Por lo cual, dentro de las acciones encaminadas a lograr dicho objetivo se encuentran las siguientes:



- ❖ El Departamento de Promoción, en coordinación con la Dirección Académica, realizó actividades que generaron impacto en las IEMS, dichas actividades se llevaron a cabo en distintos planteles de la zona centro del estado de Veracruz, en la cual su impacto fue a través de 1574 alumnos.



- ❖ Se realizaron 13 conferencias Técnicas, superando la meta de 10, dado que los bachilleratos se interesaron en este tipo de programas de impacto para sus futuros egresados.
- ❖ Se llevó a cabo la Feria Profesiográfica en el Campus Campo Grande.
- ❖ Se impartieron talleres de especialidad a los últimos grados de las IEMS, entre las instituciones atendidas están el Cecytev de Atzalan y el Cecytev de Yanga.
- ❖ Se realizó el desayuno informativo con los mejores promedios de las IEMS. En este evento se recibió a los alumnos y sus padres provenientes de 11 bachilleratos de la región, quienes conocieron y cuestionaron las oportunidades que ofrece esta Casa de Estudios. Los jóvenes se retiraron satisfechos con la información que la UTCv les brindó, la cual será de ayuda para tomar la mejor decisión para su futuro profesional, que contribuirá al desarrollo y la calidad de vida de sus familias y comunidades.



- ❖ Con la participación de 9 Instituciones de Educación Media Superior de la región centro del estado de Veracruz, la Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz llevó a cabo la Primera Olimpiada de Programación UTCV 2016, que tiene como objetivo impulsar en los alumnos de bachillerato de las áreas de computación e informática el interés por el desarrollo de software que ayude a la solución y mejora de problemas en las organizaciones y la industria. Finalmente, los jóvenes expresaron la satisfacción de haber participado de la primera edición de la Olimpiada de Programación UTCV 2016, que año con año convocará a los jóvenes de la región para brindarles la oportunidad de demostrar su capacidad, habilidades y conocimientos en el mundo de la tecnología.



Todas estas acciones permitirán alcanzar en el cuatrimestre septiembre-diciembre del presente año una matrícula de 1942 alumnos de TSU de nuevo ingreso.

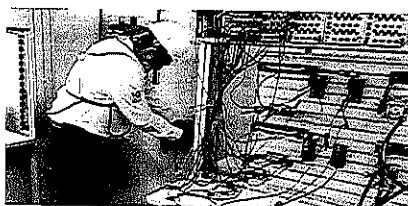
3.4 Colocar servicios en los sectores productivo y social.

El objetivo de este proyecto es Generar recursos propios mediante la venta de servicios tecnológicos y capacitación a los diferentes sectores de la sociedad, para contribuir al desarrollo de la competitividad y la formación del capital humano, que satisfagan las necesidades del entorno. Por lo cual, en el mencionado cuatrimestre se llevaron a cabo diversas actividades encaminadas a cumplir el objetivo:

-Durante los meses de febrero, marzo y abril de 2016, se realizó el proceso de alineación y evaluación de alumnos de 5° cuatrimestre del Programa Educativo de Mantenimiento Industrial, en el estándar EC0241 Mantenimiento Industrial Básico, contando con un total de 96 alumnos.



-Asimismo, se realizó el proceso de alineación y evaluación del personal del área de Vinculación en el estándar EC0104 Ventas Consultivas, para fortalecer al área de servicios al sector productivo. La finalidad de este estándar es planear, ejecutar y evaluar las actividades para la venta, logrando un exitoso cierre de ventas.

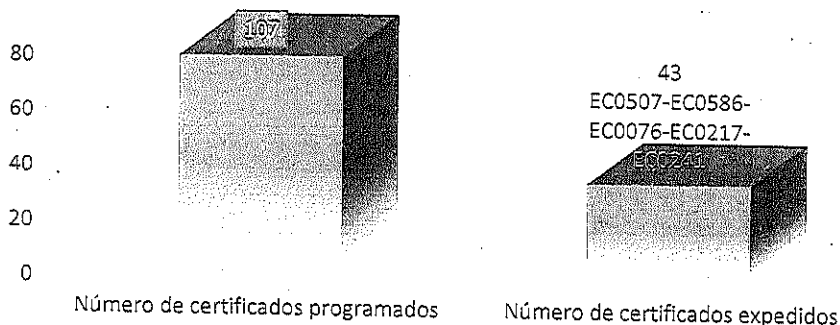


- Se certificó a tres docentes del Programa Educativo de Mantenimiento Industrial en el Proceso de Evaluación Cruzada, en el estándar EC0104 Mantenimiento Industrial Básico, resultando cien por ciento competentes.

Los estándares acreditados durante el cuatrimestre enero-abril de 2016 son:

Estándares acreditados por la Entidad en enero-abril de 2016
EC0305 Prestación de servicios de atención a clientes
EC0447 Desarrollo de prácticas de aprendizaje por competencias
EC0104 Ventas consultivas
EC0586 Instalación de sistemas fotovoltaicos en residencia, comercio e industria

Certificados expedidos durante el cuatrimestre enero-abril de 2016:

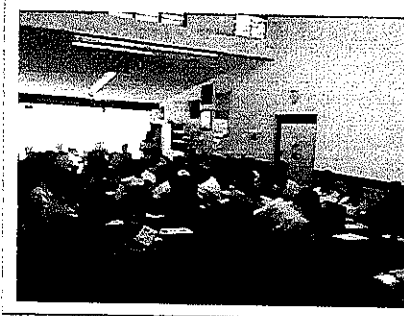


En cuanto al proceso de posicionar a la Universidad como proveedora de cursos de capacitación y servicios tecnológicos, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

	Unidad	Meta 2016	Meta ene-abr	Avance	Ingresos
Realizar diagnóstico de necesidades del sector productivo.	Diagnóstico realizado	1	1	1	-
Implementar un programa de promoción de cursos y servicios tecnológicos.	Programa implementado	1	1	1	-
Colocar cursos de capacitación.	Cursos vendidos	20	5	5	\$ 80,500.00
Colocar servicios tecnológicos.	Servicio vendidos	20	6	7	\$ 17,650.00

Así pues, dentro de las actividades realizadas encaminadas a la oferta de servicios se encuentran las siguientes:

- Se recibió la visita de la empresa OXIFUEL para presentación de la primera versión de la aplicación móvil.
- Se visitó la empresa ESTAFETA para presentar servicios tecnológicos.
- Se inició y finalizó el curso del pequeño comercio, con comerciantes de la zona de Fortín y Córdoba (CEDEPEC).
- Se inició y finalizó el curso de Project para la empresa Ingenio La Providencia.
- Se visitó la empresa AB MAURI para trabajar en proyecto de paneles solares y energía eólica, y se enviaron propuestas de cursos para su aprobación.



- Se visitó la empresa Schott de México para detallar el diseño del curso en el temario PLC para impartirse en el mes de julio.
- Se visitó la empresa Sabritas para ofertar curso de Neumática.
- Se mandaron propuesta económicas para servicios de análisis de Laboratorio PB.
- Por otro lado, también se visitó a la empresa Pilgrim's y se mandará propuesta para concursar en la convocatoria con la participación de proyecto (realización de análisis del área de PB) junto con otros laboratorios del estado. Esta empresa internacional, dedicada a la incubación, cría y engorda de aves de corral y procesamiento de alimento para consumo propio, requiere el muestreo y análisis de superficies (pared, piso, bebedero y comedero) de 5 granjas, las cuales cuentan con un total de diez casetas con capacidad para treinta mil aves. Se muestreará y analizará una caseta por granja, en tres puntos diferentes, cada 75 días, razón por la cual se requeriría trasladarse a la zona a realizar la toma de muestras a diferentes granjas en un periodo de 15 días, de acuerdo al cronograma de limpieza y desinfección que se tiene programado por la empresa y el cual será proporcionado por el mismo cliente.



Dentro de los servicios de análisis de laboratorio se realizaron los que se mencionan a continuación:

- Toritos Gaitán. Propuesta económica solicitada por los servicios de análisis de Vida Útil.
- Comercializadora Isabel. Propuesta económica solicitada por nuestros servicios de análisis Microbiológicos, Bromatológicos y diferentes productos.
- Productores de Xalapa. Propuesta económica solicitada por los servicios de análisis Microbiológicos y contenido nutricional.
- Secretaría de Economía, Boca del Río, Ver., entre otros productores del estado.

ATENTAMENTE

DR. FRANCISCO ANGEL CÁCERES
RECTOR

SEP



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO



SEV
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE VERACRUZ

DET
Dirección de Educación Tecnológica